

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE GUATEMALA
FACULTAD DE EDUCACIÓN



MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE DE UNA
INSTITUCIÓN PRIVADA

Trabajo de graduación como Modelo de Trabajo Profesional, presentado por
Jorge Ricardo Hernández Guzmán
para optar al grado académico de Licenciado en
Educación

Guatemala
2013

MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE DE UNA
INSTITUCIÓN PRIVADA

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE GUATEMALA
FACULTAD DE EDUCACIÓN



MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN DOCENTE DE UNA
INSTITUCIÓN PRIVADA

Trabajo de graduación como Modelo de Trabajo Profesional, presentado por
Jorge Ricardo Hernández Guzmán
para optar al grado académico de Licenciado en
Educación

Guatemala
2013

Vo. Bo. :

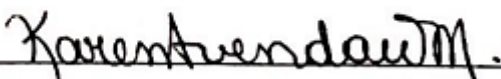
Tribunal Examinador

(f)  _____

Lic. Lilian de Aguilar (Asesor)

(f)  _____

MA. Helga de Lino

(f)  _____

MA. Karen Avendaño

Fecha de aprobación: Guatemala, 19 de julio del 2013

Tabla de contenido

RESUMEN.....	V
I. INTRODUCCIÓN.....	1
II. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN Y DEL MODELO DE TRABAJO PROFESIONAL.....	3
III. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA / SITUACIÓN.....	4
IV. JUSTIFICACIÓN.....	5
V. MARCO CONTEXTUAL.....	7
VI. MARCO TEÓRICO.....	13
A. EL DOCENTE EN EL SIGLO XXI.....	13
1. <i>Competencias</i>	14
B. PROCESO DIDÁCTICO.....	17
1. <i>Rol del docente</i>	19
2. <i>Rol del estudiante</i>	19
C. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL.....	20
D. PLANIFICACIÓN.....	22
E. TIPOS DE PLANES.....	24
F. ETAPAS DE LA PLANIFICACIÓN:.....	25
1. <i>Modelo descubro y construyo introducir</i>	26
G. ELEMENTOS DE LA PLANIFICACIÓN.....	27
VII. MARCO METODOLÓGICO PARA EL MODELO DE TRABAJO PROFESIONAL.....	31
A. OBJETIVOS.....	31
B. <i>Sujetos de Investigación</i>	32
C. <i>Descripción de Instrumentos</i>	35
VIII. PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	37
IX. CONCLUSIONES.....	46
X. RECOMENDACIONES.....	47
XI. FUENTES DE CONSULTA.....	48
XII. ANEXOS.....	50

Resumen

El presente trabajo de tesis como modelo de trabajo profesional para la elaboración del “Manual del Proceso de Planificación para una Institución Educativa” utilizó una metodología cualitativa para describir la forma más eficaz y eficiente en la institución a través de observación de clases y entrevistas tanto a docentes como coordinadores para planificar. Se abordó el tema de planificación como un proceso fundamental en la ejecución del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y como herramienta que facilita el alcance del proceso de enseñanza-aprendizaje. Se investigó el nivel de importancia que los docentes le dan a la misma. Además se determinó el proceso y los elementos que unifiquen criterios dentro de la institución.

Los docentes consideran que la planificación es una herramienta de suma importancia, la cual funciona como una guía elemental dentro del desarrollo de la clase. Además indican que, aunque es impredecible para el aprendizaje esta debe ser lo más flexible posible para poder realizar cambios según necesidades o intereses de los estudiantes, porque ellos son el centro de la educación.

Los tipos de planificación presentados y analizados en este informe son: los de unidad (dosificación), los semanales y los diarios. Además estos deben tomar en cuenta los recursos disponibles, el Currículo Nacional Base, el Proyecto Institucional Educativo, los intereses y necesidades de los alumnos. Dentro de las fases a desarrollar en la planificación del proceso de enseñanza-aprendizaje están: De motivación, experimentación, consolidación, refuerzo, ampliación y evaluación.

Se presenta como aporte a la institución el “Manual del procedimiento de Planificación Docente” como propuesta para que dicho proceso sea eficiente y eficaz para alcanzar el perfil propuesto dentro del PEI. Para dicha propuesta se llevó a cabo una serie de encuestas y entrevistas, con lo cual se determinaron las necesidades y criterios necesarios a incluir dentro del proceso de planificación.

I. Introducción

El presente modelo de trabajo profesional investigó la importancia de la planificación como herramienta dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje para alcanzar los objetivos del Proyecto Educativo Institucional. Además de establecer los factores que inciden en el proceso de crear un plan y de este modo establecer un manual de este procedimiento que unifique los criterios de los involucrados adecuado a la realidad de la institución bajo un marco referencial.

El principal enfoque de estudio era evidenciar cómo la planificación educativa es una de las bases fundamentales dentro proceso didáctico. Esto se debe a que en ella se establecen las competencias, los indicadores de logro, áreas de acción así como las condiciones necesarias, los medios utilizados, las formas y los métodos de trabajo. Contar con esta herramienta que es capaz de responder, tanto en estructura como en contenido a las etapas evolutivas de cada nivel, a las competencias requeridas por el Currículo Nacional Base y el Proyecto Educativo Institucional, contribuirá a que los resultados académicos y formativos se alcancen con mayor facilidad. La planificación establece las competencias y define los procedimientos adecuados para alcanzarlas. Entre sus principales funciones es ser una guía para que la organización sea eficiente con el manejo de los recursos tanto financieros, tecnológicos, humanos como materiales.

Para la elaboración del manual del proceso de planificación se seleccionó el método cualitativo para describir la situación específica dentro de la práctica educativa de la institución. Además de comprender el fenómeno y para adaptar el proceso ante las necesidades presentadas. El estudio requirió de diferentes pasos que ayudaron a obtener la información, se entrevistaron a docentes y coordinadores de cada área de los diferentes niveles con los que cuenta la institución educativa y se realizaron observaciones de clase para conocer la forma en que planifican y llevan a cabo lo planificado.

Como resultado se da la propuesta del Manual de Procedimiento de Planificación Docente. En el cual se integran los distintos criterios para crear un proceso que sea eficaz y eficiente al momento de planificar y de este modo facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Además de colocar los parámetros específicos con los que debe contar la misma de modo que el tiempo invertido al momento de planificar sea mejor aprovechado.

Con el uso de esta herramienta se pretende que se alcance con mayor facilidad el perfil de egresado propuesto en el Proyecto Educativo Institucional.

Entre los elementos que limitaron la investigación están: el tiempo de entrevistas, por las distintas actividades que realizan los docentes y la actitud de desinterés de algunas autoridades y docentes.

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN Y DEL MODELO DE TRABAJO PROFESIONAL

El modelo de trabajo profesional consistió en la elaboración del manual del procedimiento de planificación para una institución educativa del sector privado. Para lo cual se incluyen los fundamentos teóricos, los pasos para poder desarrollar la planificación y un formato para el desarrollo del mismo.

La elaboración del manual, se llevó a cabo por medio del modelo de investigación acción tipo cualitativo-descriptivo. Dentro del trabajo de campo se diseñó una entrevista que se aplicó tanto a docentes como a coordinadores; además de una guía para la observación de clases para establecer el manejo de los docentes en la planificación para realizar una propuesta.

III. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA / SITUACIÓN

En la institución privada las autoridades han observado que aunque los docentes planifican, cada uno lo hace a su manera. Esto ha creado problemas al momento de revisar las mismas y dar el acompañamiento necesario a las sesiones de aprendizaje. A pesar de tener constantes capacitaciones se ha considerado que en ciertos casos no se llenan los requisitos necesarios para poder utilizar la herramienta de la mejor forma.

Otro de los aspectos que resultaron las autoridades es la importancia que tiene la planificación como herramienta principal para alcanzar el Proyecto Educativo Institucional (PEI). Al cual hacen referencia en cuanto a que una clase que no es correctamente planificada, existe la posibilidad de improvisar aspecto que no permite alcanzar el perfil de egreso establecido.

Que el docente no tenga claro: el propósito, hacia donde desea llegar, los integrantes, el tiempo estipulado o los recursos disponibles dentro del marco educativo hace que no se tenga un camino establecido para guiar a los estudiantes. El hacer esto influye directamente en las estrategias y la metodología que se pueda aplicar para potencializar las habilidades de los mismos. Además que los últimos dos factores no permitirán involucrar los intereses y necesidades de los alumnos dificultando así el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Un aspecto que se ha observado en la institución es el desperdicio de los recursos tanto materiales, tecnológicos e incluso humanos en el desarrollo del proceso didáctico. Esto se debe principalmente a que en muchos casos no se toma en cuenta al momento de planificar.

Se considera que la planificación es una exigencia que se impone día a día en todas las actividades humanas. El ser docente no se escapa de esta necesidad, en especial si se tiene en cuenta las consecuencias morales y sociales que implica el trabajo. La misma permite marcar el camino deseado para mediar en el aprendizaje de los estudiantes.

IV. JUSTIFICACIÓN

El proceso de enseñanza-aprendizaje busca que el docente dedique tiempo para pensar en la práctica, de modo que pueda organizarla y secuenciar las actividades pretendidas para facilitar el aprendizaje. El realizar esta actividad de manera organizada permitirá anticiparse a problemas y comprender el contexto de una mejor manera para prepararse de forma apropiada. Esto implica la convicción de que lo que se hace en el presente puede influenciar en los aspectos posteriores de la formación del alumno. Es un proceso necesario para evitar improvisaciones que perjudican el nivel de eficiencia escolar. (Hernández Zuñiga, 1998)

Habitualmente el docente toma la planificación como una exigencia formal, por lo que no le da la importancia necesaria. Reduce su trabajo a un hecho burocrático (Edelstein, G y Coria, A., 1995) y se despoja de su función primordial, que es el de ser una guía organizadora y estructuradora de la práctica. El no realizarla de manera correcta incrementa la improvisación, lo que no permite tener certidumbre en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La planificación educativa permite determinar de forma anticipada sobre cómo llevar a cabo el proceso didáctico. Esto se debe a que en ella se establecen las competencias, los indicadores de logro, áreas de acción así como las condiciones necesarias, los medios utilizados, de las formas y los métodos de trabajo. Contar con esta herramienta permite a que cada integrante dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje experimente con mayor probabilidad de éxito la labor que le corresponde a cada uno. (Lezcano, 2006)

La planificación está encaminada a que la organización pueda alcanzar el Proyecto Educativo Institucional (PEI) establecido, que incluye el Currículo Nacional Base (CNB) solicitado por el Ministerio de Educación (Mineduc), para alcanzar el perfil del ciudadano guatemalteco. Esto se debe a que la planificación establece las competencias y define los procedimientos adecuados para alcanzarlas. Entre sus principales funciones es que se establece como una guía para que la organización sea eficiente con el manejo de los recursos tanto financieros, tecnológicos, humanos como materiales. Además de colocar un esfuerzo organizacional sistemático para la especificación de estrategias y responsabilidades para la ejecución del PEI con base en la identidad descrita por parte de la institución educativa.

Cada docente planifica de una forma distinta, incluso algunos no siguen lo que han planificado (Gvirtz, S. y Palamidesi, M. Op. Cit, pág.194.). El no contar con un documento que establezca la competencia u objetivo a alcanzar, los materiales ni las experiencias previas hacen que el docente no pueda potencializar las habilidades de sus estudiantes. Por lo tanto deben existir lineamientos generales, suficientemente flexibles y comprensibles, para que todo docente pueda llevar a cabo la planificación como herramienta eficaz y eficiente. Contar con un manual que unifique criterios dentro de la misma facilitará la labor del docente siendo más eficiente en el proceso.

La institución privada ha mostrado interés en unificar criterios en la planificación. Su principal objetivo es la capacitación en su realización, el seguimiento, la implementación y la revisión de la metodología aplicada dentro de los salones de clases. Diseñar un proceso que establezca los requisitos mínimos que el docente debe cumplir ayudará a dar el seguimiento, la orientación así como la optimización en el uso del tiempo; además de alcanzar lo que se han propuesto en el PEI.

Por último, al momento en que un docente diseñe la planificación reflexione y tome decisiones le permitirá estructurar y organizar su propuesta: fundamentos, objetivos, contenidos, materiales, metodología, evaluación y referencias, con el fin de llegar al proceso de enseñanza aprendizaje con las estrategias preparadas para potencializar las habilidades de los estudiantes.

V. MARCO CONTEXTUAL

La institución educativa fue fundada en 1987, con el propósito de contribuir a la educación a través de formar estudiantes que sean capaces de desenvolverse en un mundo cambiante. Busca prepararlos para ser ciudadanos guatemaltecos que generen diferencia en el país. Esto solo se puede lograr a través de convertir en profesionales emprendedores con valores establecidos para poder afrontar las necesidades del mañana.

La educación va dirigida al sector privado, con alumnos entre los 3 y 18 años de edad. Su educación es a través de un sistema americano, en el cual se brinda un proceso tipo espiral (el cual consiste en un plan de estudios ideal es aquel que ofrece materiales y contenidos de enseñanza a niveles cada vez más amplios y profundos, y al mismo tiempo, que se adapten a las posibilidades del alumno definidas por su desarrollo evolutivo) de forma bilingüe, lo que permite a los estudiantes desenvolverse, tanto en español como en inglés en todas las materias. El objetivo de este sistema es que el estudiante tenga un aprendizaje en forma de espiral de forma bilingüe para lo cual se utilizan libros que vienen de Estados Unidos a parte de los establecidos en Guatemala.

La propuesta educativa se caracteriza por el aprendizaje cooperativo, donde el estudiante a través de la interacción con otros y su ambiente descubre los distintos conocimientos. Ante esto el docente es un guía generador de ideas. Esto significa que el eje central es el niño. También contempla como agentes de la educación a los docentes, padres de familia, comunidad y al Ministerio de Educación. Además tiene el concepto de visitas educativas a diferentes entidades, para que el alumno visualice como la teoría se aplica en la vida real.

Su visión es: *"Ser una comunidad educativa bilingüe que forma profesionales altamente calificados y competitivos; generando personas con el deseo del desarrollo tanto personal como del país"* y su misión es: *"Satisfacer las necesidades de nuestros clientes a través de una alta formación académica, científica y tecnológica, que busca una actualización constante en su metodología y servicios; en un ambiente armonioso donde se comparten los mismos valores e ideales"*. (MacDermont, 2009)

La institución posee una serie de objetivos, entre ellos:

- Fomentar en los alumnos los valores de respeto servicio, honestidad y responsabilidad, por medio de actividades afines a su edad que desarrollarán la personalidad.
- Estimular y desarrollar el juicio crítico en los alumnos, para enfrentar los retos y avances científicos y tecnológicos del nuevo mundo.
- Integrar el inglés como parte de la vida del alumno, y despertar el interés por aprender nuevos idiomas.
- Formar un ciudadano guatemalteco, honrado y trabajador; sensible a los valores del país, sentirse orgulloso de ser guatemalteco.

Los programas se fundamentan en los lineamientos del Currículo Nacional Base y el plantel posee un Proyecto Educativo Institucional (PEI) para el manejo del área bilingüe en el idioma inglés para los distintos niveles. Busca el desarrollo integral de los estudiantes potenciando sus diferentes habilidades y atendiendo las diferentes inteligencias en ambientes que lo propicien. Se trabaja en promover que los estudiantes tomen conciencia de las necesidades que el país tiene y en realizar proyectos de ayuda a los cuales se les dé seguimiento.

Para poder llevar a cabo su PEI tiene como filosofía:

“La educación es el proceso que prepara al individuo para participar y funcionar creativamente, empleando toda su capacidad en un mundo cambiante, el cual está influenciado por la ciencia, la tecnología y por los diferentes conflictos ideológicos, políticos, religiosos, sociales y económicos. El sistema educativo debe adaptarse a las necesidades educacionales de la sociedad, respetando las diferencias, la capacidad y las limitaciones de cada estudiante. Nuestra preocupación no es solamente el propósito académico ni el mejoramiento de funciones aisladas, sino el logro de una madurez física, social, emocional, espiritual e intelectual. Además de proporcionar experiencias educativas destinadas a contribuir efectivamente el desarrollo de un carácter ético, el programa educativo provee las oportunidades para desarrollar el pensamiento crítico, la comunicación efectiva en inglés y en español, y el empleo de materiales de una herencia cultural, científica y espiritual, haciendo énfasis en la autodisciplina, valores y la reafirmación de la conciencia cívica.”
(MacDermont, 2009)

Y tiene claro el concepto de calidad a través de la siguiente política:

“En el colegio MacDermont, no podemos vivir sin los padres de familia, sin los alumnos y sin el Ministerio de Educación; por lo tanto, debemos conocer y entender sus necesidades actuales y futuras, cumplir con sus peticiones dándoles aún más de lo que nos solicitan” (MacDermont, 2009)

Ofrece los servicios de Pre-Primaria, Primaria, Básicos y Diversificado en español e inglés; al guiarse por un sistema americano el colegio brinda atención en la misma cantidad de materias y horario en ambos idiomas. Además ofrece cursos libres de pintura, deportes, música y baile. El Proyecto Educativo ofrece una educación integral para estimular tanto el área intelectual como las áreas interpersonales y emocionales. Dentro del área de diversificado se puede escoger entre las carreras de Bachillerato en Ciencias y Letras y Perito en Administración de Empresas, ambas con un diplomado en Pre-universitario y Relaciones Públicas.

El diplomado en Pre-Universitario, que se da el último año de carrera, con el fin de potencializar las habilidades de los estudiantes para la universidad. Se trabaja en dos principales áreas: Humanista y científica. El principal objetivo es que el alumno tenga un mejor enfoque en cuanto a la carrera que desee seguir, además que posea una idea en la forma en que se trabaja a nivel superior. Según la orientación de estudios así se le asignan distintas clases especializadas como: cálculo, resolución de casos, lectura rápida, programación, etc.

El diplomado en Relaciones Públicas tiene como principal fin que el estudiante aprenda a negociar con distintas culturas, montar eventos y manejarse con etiqueta ante la sociedad. Durante los dos últimos dos años de carrera se trabajan distintas técnicas para el desarrollo social. Para finalizar dicho diplomado se realiza una cena de gala en donde los estudiantes realizan una investigación de campo que se demuestra en una presentación al público en inglés.

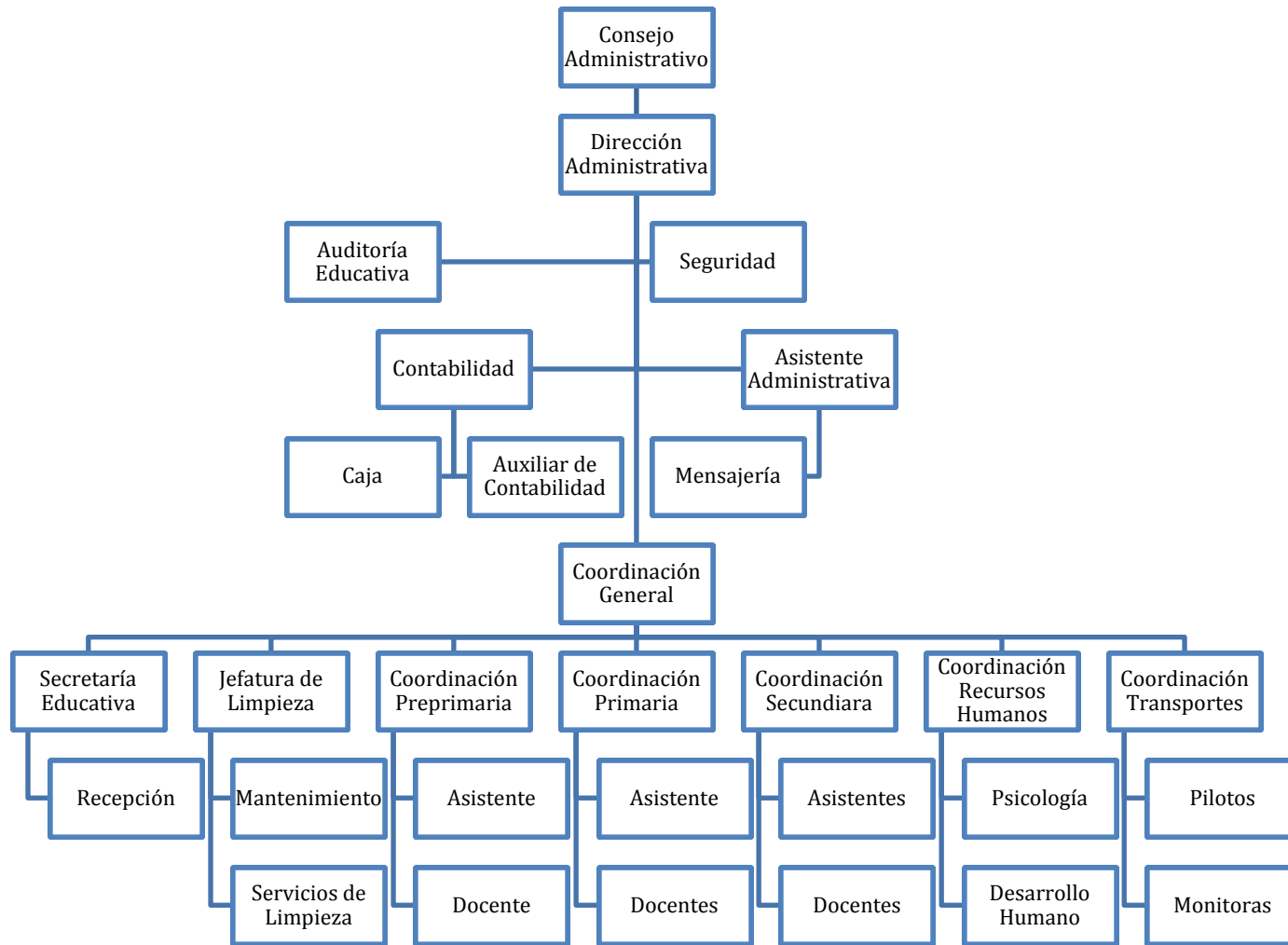
El horario para alumnos es de 7:50 a 15:00 horas y para los docentes de 7:30 a 15:30 horas. Además se busca una mayor personalización en el aprendizaje por lo que las aulas no tienen más de 15 estudiantes. El objetivo es brindar mejor atención para profundizar en los temas y resolución de dudas.

La institución busca docentes especializados en las áreas que imparte. Los requisitos está estudiar en la universidad ya sea un profesorado o una licenciatura y tener experiencia en la docencia. Para lo cual la institución posee un perfil para cada puesto, en el mismo se muestra el objetivo por puesto, nivel académico, experiencia laboral, habilidades técnicas y humanas necesarias, actividades en las que se le involucra, además del equipo y material a manejar.

Parte de las responsabilidades descritas en la descripción de puestos es el enfoque tecnológico esto se debe al manejo de una plataforma tipo Moodle, en la cual se exige que le den al menos el 80% de la capacidad que brinda como herramienta. En el cual se establecen distintos tipos de materiales de apoyo, tareas en línea, exámenes en línea, entre otros.

Al personal se le incentiva a que se le desarrolle no solo profesionalmente sino personalmente, por lo que cada quince días se da una capacitación para tratar la segunda. Parte de la profesionalización es que cada tres meses se brinda una capacitación con cursos especializados y una vez a la semana existen asesorías para mantenerse actualizados. El objetivo es que los profesores se empoderen con los estudiantes para alcanzar el perfil de egreso propuesto por el PEI. Por lo que algunos de los temas que se tratan son: Atención al público, servicio al cliente, nuevas tendencias educativas, tecnología, metodología de evaluación, etc.

La organización en el área administrativa posee cuatro niveles jerárquicos. El primer nivel es el consejo administrativo comprendido por las principales autoridades. El segundo nivel es la dirección, dividida en administrativa (PhD. José Luis Barrera) y general educativa (Licda. Roxana de Gómez). Se tienen las coordinaciones de Pre-Primaria, Primaria y Secundaria. El cuarto nivel son los docentes; fuera de la estructura se encuentran asesores en las áreas de lógica-matemática, lingüística e inglés. A continuación se mostrará su estructura organizacional.



Fuente: Colegio Macdermont

Actualmente, la institución se encuentra en el Boulevard Principal de ciudad San Cristóbal, Mixco del municipio de Guatemala. La población de Mixco es de 487,000 habitantes (Instituto Nacional de Estadística de Guatemala, 2010) con clases media baja, media alta y alta. Tiene cercanía con comunidades como San Lucas, Villa Nueva o la Ciudad capital; lo que ha hecho que se convierta en un área metropolitana.

El auge económico y el crecimiento de la ciudad que han atraído a que en el área de San Cristóbal se creen mayores complejos residenciales, comercios e instituciones educativas, creando así una ciudad. Por eso hay un mayor mercado y competencia para lo cual la institución ha creado como ventaja competitiva la personalización de los distintos servicios que ofrece además de calidad. Lo que ha generado distintos reconocimientos por parte del Ministerio de Educación, El Consejo Iberoamericano en Educación, Bizz Awards, etc.

La población de la institución es de 350 estudiantes. Siendo el principal enfoque para el colegio la clase media alta del sector de Mixco. Las autoridades a través de su ventaja competitiva establecen que desean un servicio personalizado, por lo que cada aula tiene un máximo de 15 estudiantes.

VI. MARCO TEÓRICO

El proceso enseñanza-aprendizaje se lleva a cabo de acuerdo a la filosofía educativa institucional, el proyecto educativo, las corrientes psicoeducativas seleccionadas y los procesos educativos que dirigen la acción del docente. En el marco de la importancia de la planificación se propone la atención y estudio de los siguientes temas:

A. El Docente en el Siglo XXI

“La formación del docente en el siglo XXI es un reto producto de la volatilidad de los nuevos desafíos y desarrollos que se experimentan en el mundo científico tecnológico.” (Ortiz, 2012). Es por esto que es necesario capacitar nuevos saberes que permitan la adaptación a las nuevas necesidades del estudiante. Además de reconocer que la tecnología es una herramienta para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Es importante que los docentes que trabajan en las instituciones educativas en el siglo XXI realicen una juiciosa “reflexión acerca de sus capacidades” (Ortiz, 2012) para comprender si pueden o no responder a las expectativas de las demandas de los estudiantes de hoy en día. Con lo cual se debe ser crítico y actualizarse para poder responder ante una sociedad en constante cambio. Ante esta nueva realidad se hace necesario una nueva reconfiguración del rol docente, su nueva “contextualización debe emerger de una nueva visión filosófica” (Ortiz, 2012) y debe estar articulado al progreso del estudiante.

Para Ortiz el profesor debe ser un agente de cambio de él mismo, de sus alumnos y de la sociedad en general. Siendo un facilitador para que el alumno aprenda a trabajar, a investigar, a inventar y a crear con una actitud positiva. Esto implica nuevos retos: conocerse a sí mismo, contar con las herramientas teóricas, conceptuales y metodológicas que le permitan profundizar el medio y a sus educandos. Además de dominar el campo de conocimiento específico debe estar en constante actualización lo que ha implicado hoy en día trabajar bajo las competencias.

1. Competencias. Ante el reto de los docentes de adaptar el proceso de enseñanza aprendizaje ante las necesidades de la sociedad y el estudiante para un mundo cambiante surge el concepto de la competencia. Esta es la capacidad que adquiere una persona para afrontar y dar solución a problemas de la vida cotidiana y generar nuevos conocimientos, actitudes y habilidades.(Ortiz, 2012)

El incremento y la complejidad de los problemas debido al cambio de las estructuras sociales, entre las cuales la globalización (como factor externo) ha propuesto cambios internos. Esto se debe principalmente a que los alumnos enfrentarán a nuevos retos tales como elegir, analizar y emplear la información para generar procesos y técnicas innovando las existentes; hacen evidente la necesidad de un aprendizaje distinto y permanente. (Vásquez, 2010)

Las necesidades educativas hacen necesario una visión renovada para su planeación, que sea congruente con las características de la sociedad, como por ejemplo, el desarrollo y promoción de las nuevas tecnologías de modo que los estudiantes se puedan anticipar ante las exigencias que se enfrentarán en el siglo XXI. (Ortiz, 2012)

Para establecer un cambio en la educación a escala mundial que garantice la excelencia y que satisfaga las necesidades de la práctica laboral contemporánea, los investigadores (Holland 1966-97; Bigelow 1996; Mardesn 1994; Grootings 1994; Ducci 1996, entre otros) han propuesto que este proceso debe iniciarse desde un marco conceptual que cimiente la consonancia entre los conocimientos, las habilidades y los valores. El marco conceptual lo constituyen las características propias de la identidad de cada institución con su misión y sello específicos.

La UNESCO expresó que es necesario propiciar el aprendizaje permanente y la construcción de las competencias adecuadas para contribuir al desarrollo cultural, social y económico de la sociedad. Sin dejar a un lado los valores que contribuyen como función ética ante la crítica social.

El concepto de *competencia*, tal y como se entiende en la educación, resulta de las nuevas teorías de cognición y básicamente significa *saberes de ejecución*. Puesto que todo proceso de “conocer” se traduce en un “saber”, entonces es posible decir que son recíprocos

competencia y saber: saber pensar, saber desempeñar, saber interpretar, saber actuar en diferentes escenarios, desde sí y para los demás (dentro de un contexto determinado). (Vásquez, 2010)

Las competencias detectan una nueva dimensión, que va más allá de las habilidades o destrezas, por ejemplo, dos personas pueden haber desarrollado sus habilidades al mismo nivel, pero no por eso pueden construir un producto con la misma calidad y excelencia. Competencia implica algo más, que se expresa en el desempeño. (Cardenas, 2000)

El desempeño en la educación está determinado por una manifestación externa que evidencia el nivel de aprendizaje del conocimiento y el desarrollo de las habilidades y de los valores del alumno. El resultado del desempeño es un fin planificado que también requiere se planifique el desarrollo de ciertas habilidades y destrezas específicas, que se habrán elegido de acuerdo con el objetivo deseado. (Vásquez, 2010). Se debe comprender como establecer una competencia: Lo primero que hay que tener claro es que no se puede realizar de manera aislada, sino que debe hacerse a partir de una educación flexible y permanente; dentro del marco conceptual de la institución en un entorno cultural, social, político y económico.

Las competencias al igual que las actitudes no son potencialidades a desarrollar porque no son dadas por herencia ni se originan de manera congénita, sino que forman parte de la construcción persistente de cada persona. (Vásquez, 2010) Estas deben relacionarse con las necesidades de la sociedad. Por lo tanto el desempeño debe planificarse de tal manera que admita que el educando tenga un desarrollo apropiado en las distintas situaciones y pueda adaptarse a las cambiantes formas de organización del trabajo.

Por lo mismo es posible afirmar que las competencias en la educación son la convergencia entre los conocimientos, las habilidades genéricas y la comunicación de ideas, tomando en cuenta los valores y actitudes necesarias para el desarrollo de las mismas. Estas habilidades especifican lo que se debe hacer para construir una u obtener un resultado: Trabajo en equipo, planteamiento de problemas, encontrar y evaluar la información, expresión verbal y escrita, uso de las nuevas tecnologías y resolución de problemas.

Para elegir el núcleo de competencias básicas que se requiere construir es necesario analizar y responder en forma realista las siguientes preguntas:

1. ¿Cuáles son las competencias básicas y necesarias para obtener buenos resultados en la práctica profesional contemporánea?
2. ¿Qué indicadores permiten elegir las competencias que se van a construir?
3. ¿Cuáles son los medios más efectivos para construir estas competencias?
4. ¿Cuáles son los medios más efectivos para comprobar que los alumnos han construido estas competencias?

Además, hay que tener en cuenta que se pueden adaptar a distintos escenarios:

1. De estimación e injerencia
 - a. Se relacionan y dependen de los conocimientos de la disciplina
 - b. Dominio de tareas y contenidos
2. De comunicación
 - a. Habilidades verbales
 - 1) Hablar y escuchar
 - 2) Formular preguntas
 - 3) Discusión grupal e interactuar
 - 4) Decir, mostrar, reportar
 - 5) Leer críticamente y expresarse verbalmente y por escrito de forma correcta en el propio idioma.
 - b. Habilidades de lectura
 - 1) Leer críticamente
 - 2) Seleccionar información
 - 3) Evaluar información
 - 4) Tomar posiciones frente a la información.
 - 5) Pensamiento crítico
 - c. Habilidades de expresión escrita
 - 1) Escribir: Pensar con lógica para expresar ordenadamente el pensamiento escrito.
 - 2) Elaborar artículos
 - 3) Síntesis.
 - 4) Ensayos.
 - d. Habilidades tecnológicas
 - 1) Procesar información

3. Pensamiento crítico
 - a. Evaluación
 - b. Análisis
 - c. Resolución de problemas
 - d. Toma de decisiones
 - e. Consulta
 - 1) Investigación
4. De relación
 - a. Actitudinal
 - 1) Valores
 - 2) Ética
 - b. Culturales
 - c. Inter-disciplinarias
 - 1) Trabajo en equipo.
 - d. Relaciones interpersonales
 - 1) Respeto
 - 2) Servicio y cooperación
5. De función
 - a. Administrar
 - b. Planificar
 - c. Responsabilidad
6. Liderazgo
7. Investigación
8. Integrar conocimientos

B. Proceso didáctico

El proceso didáctico se define como una serie de pasos para que el docente facilite los aprendizajes de los estudiantes. (Marques, 2005). Su principal objetivo es el logro de determinados aprendizajes con lo que se busca que los estudiantes potencialicen sus operaciones cognitivas. (Lezcano, 2006). Para esto es necesario que se interactúe adecuadamente con los recursos educativos que se tienen al alcance.

Para poder realizar esto es necesario tener un orden, procedimiento y sucesión. Una serie de etapas que componen de manera coordinada la realización del proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de un tiempo determinado. (Matías, 2012). Por lo que es de

vital importancia que no sea dominado solamente por el docente sino que también sea previamente planificado haciendo uso de una forma óptima los recursos tanto materiales como financieros y tecnológicos e involucrando a todos los actores en el mismo.

El proceso didáctico depende también de la situación educativa como los contenidos a tratar, características de los alumnos, circunstancias ambientales. Por todo ello se entiende que es un proceso complejo en el cual intervienen los elementos principales como el docente, los alumnos, los objetivos educativos y las estrategias de enseñanza-aprendizaje.

Estas acciones deben establecerse integradamente y seguirse de forma ordenada por el docente dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje. (Marques, 2005). Por lo que el éxito del mismo depende del conocimiento, capacidad y actuación del docente para poder seguir de forma correcta lo planificado. (Matías, 2012).

La planificación se convierte esencial, ya que determina previamente actividades para los estudiantes mediante una estrategia que coadyuve al logro de ciertos objetivos educativos. Toma en cuenta los recursos con los cuales los alumnos puedan hacer uso con interacción con el docente.(Matías, 2012).

El proceso didáctico tiene una serie de fases:

- Motivación: Busca incentivar al alumno a interesarse por la clase.
- Presentación: Informa de forma ordenada y general lo que será discutido.
- Desarrollo: Se orienta la actividad conceptual, procedimental y actitudinal del alumno.
- Fijación: Es la asimilación del proceso ejecutado por parte del estudiante.
- Integración: Esta fase busca que el estudiante tenga una visión global del aprendizaje.
- Evaluación: Permite determinar los niveles de logro alcanzados relacionados con los objetivos de aprendizaje.
- Rectificación: Esta fase se encarga de visualizar el aseguramiento de los logros previstos. Es conocer si se alcanzó el objetivo o se logró el desarrollo de la competencia.

1. Rol del docente. Las transformaciones que está viviendo el mundo en materia económica, educativa, social, política y cultural, sumando los avances científicos, tecnológicos e informativos, ha generado un nuevo contexto para el docente del siglo XXI. Por lo mismo este debe asumir los cambios y retos que impone la sociedad. Esto ha generado para su rol el surgimiento de nuevos requisitos y prácticas para que pueda responder de forma eficiente.

El nuevo rol se concentra en ser el “*Gestor Axiológico Cultural de las transformaciones sociales*” (Ortiz, 2012) que tiene como misión de centrar el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación en los valores, actitudes y conocimientos. Esto se debe a que la formación del individuo debe ser profunda y sensible en cuanto al compromiso social, la conservación y respeto de la diversidad cultural y del ambiente, la superación personal mediante el autoaprendizaje, el fortalecimiento del autoestima y el desarrollo de la apreciación por el arte en todas sus manifestaciones.

Los continuos desafíos brindados por la tendencia social denominada globalización ha hecho necesario que el docente asuma una actitud crítica desde su propia formación “*epistemológica y genere una cultura investigativa personal*”.(Ortiz, 2012). Por lo que debe basar su práctica en la tecnología, estimular el talento humano, las capacidades cognitivas, fortalecer las habilidades y la creatividad como motor para la transformación de un mundo cambiante.

En otras palabras la sociedad de hoy en día requiere de maestros cada día con mayor “presupuesto epistemológico, dispuesto a asumir la diversidad del conocimiento, liderazgo, creatividad e innovación para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, para adaptarse a la nueva visión” social (Ortiz, 2012). Es importante que estas características estén centradas en que el docente debe ser un facilitador para que el estudiante potencialice sus habilidades.

1. Rol del estudiante. Al mismo tiempo que ha cambiado el papel del docente, el estudiante también tiene que cambiar sus hábitos: “de ser pasivo, debe convertirse en el personaje principal del proceso” (Chaupt, 1998). Esto significa que tiene la responsabilidad de su propio aprendizaje y de asumir un papel activo. Lo que conlleva el manejo de los siguientes aspectos:

- Usar la tecnología de la información de la comunicación para procesar la información.
- Aprender en entornos virtuales
- Fomentar la capacidad de observación de los entornos reales y virtuales, armonizando lo conceptual y lo práctico.
- Trabajar de forma individual y en equipo.
- Escuchar y reflexionar las orientaciones de los profesores.
- Aprendizaje auto dirigido.
- Mejorar la capacidad de auto-motivarse incrementando las cualidades de perseverancia y esfuerzo en su trabajo.
- Desarrollar la capacidad de iniciativa para tomar decisiones, aprendiendo a trabajar bajo presión para avanzar.
- Desarrollar un método de trabajo
- Usar diversas técnicas de aprendizaje
- Ser creativo y estar abierto al cambio
- Pensar críticamente y actuar con reflexión.

C. Proyecto Educativo Institucional

El Proyecto Educativo Institucional (PEI), es un instrumento orientador de la gestión o quehacer institucional. Este como instrumento de planificación, prioriza objetivos y establece estrategias de acción institucional, tiene concordancia con los objetivos estratégicos y las competencias establecidas por el Mineduc e incluye todos los recursos necesarios (humanos, materiales y financieros) para lograr sus objetivos. El PEI toma en cuenta la Visión del Desarrollo, los Objetivos Estratégicos y acciones concertadas en el Currículo Nacional Base (CNB). Además, contiene los Objetivos Institucionales y las acciones que le corresponde realizar en el marco de sus competencias. (Cotlear, 2006)

Las generalidades del Proyecto Educativo Institucional corresponde a:

- Presentación de la institución
 - Datos generales
 - Razón social
 - Dirección geográfica
 - Dirección electrónica
 - Número de teléfono

- Nombre de la comunidad
- Código del establecimiento
- Área
- Sector
- Modalidad
- Datos estadísticos
- Niveles actuales con los que cuenta
- Niveles que solicita
- Descripción de la historia de la institución
- Caracterización de la comunidad donde está ubicada la escuela
- Justificación
- Visión
- Misión
- Componentes curriculares
 - Principios educativos de la institución
 - Ejes del curriculum
 - Perfil de ingreso y egreso de estudiantes
 - Desarrollo curricular
 - Valores
 - Reglamento de evaluación
 - Manual de convivencia
- Aspectos administrativos
- Diagnóstico educativo
- Plan de acción
- Equipo PEI

Según Cotlear es importante conocer estas generalidades, ya que el PEI funciona como proceso dinámico que desarrolla la capacidad de las organizaciones para fijarse un objetivo en forma conjunta y observar, analizar y anticiparse a los desafíos y oportunidades que se presentan, tanto con relación a la realidad interna como a las condiciones externas de la organización, para lograr dicho objetivo.

Debe ser entendida como un proceso participativo, que requiere respetar determinadas fases, así como una metodología propia; sin embargo ello no implica que existan recetas o métodos infalibles. El PEI como proceso comprende diversas fases: definir la misión y visión de la organización, establecer objetivos y metas, desarrollar supuestos acerca del entorno

en que se desarrolla la organización, tomar decisiones respecto a las acciones a seguir, emprender las acciones elegidas, y finalmente evaluar la retroalimentación del desempeño para planificar.

D. Planificación

La planificación docente es *“un proceso que busca prever diversos futuros en relación a los fenómenos educativos, especialmente fines, objetivos y metas”* (Mazariegos, 2010). Esto permite además de definir el *“curso de acción”*, los recursos y estrategias más apropiadas para lograr su realización. Esta es una *“exigencia que se impone día a día en todas las actividades humanas”* (Lezcano, 2006). El maestro dentro de su práctica elabora programas de estudio, para alcanzar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Este tipo de programación es parte del diario vivir de cada persona. Busca *“promover el logro de los objetivos y que estos tengan sentido para las personas; además de la selección de estrategias y procedimientos para lograrlos”* (Koontz & Weihrich, 2006). La principal función es *“prever el futuro”* (Hernández Zuñiga, 1998) para poder influir de forma positiva en los resultados que se desean obtener a través de la creación procedimientos eficaces.

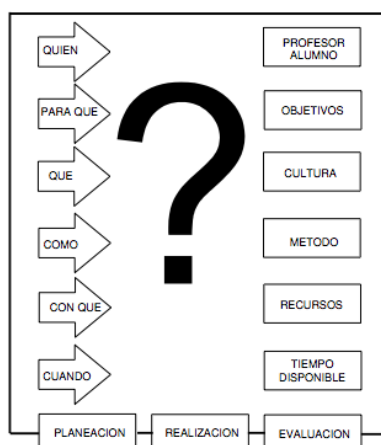
Drucker considera que la planificación es un proceso continuo que refleja y adapta los cambios de los entornos de la acción directa como de la indirecta. Además propone que el desempeño de un docente se juzgue mediante un doble criterio: La eficacia, como habilidad de escoger los objetivos y competencias correctas. Y la eficiencia, siendo la capacidad de hacer correctamente las cosas.

Según Rodríguez la planificación educativa *“permite una determinación anticipada del orden y consecutividad de realización del trabajo educativo, con la indicación de las condiciones necesarias de los medios utilizados”*. De esta forma encamina a la organización *“del proceso pedagógico”*. (Rodríguez, 2012). Esto se hace para poder enfocar el *“plan escolar”* y evitar la improvisación, aspecto que perjudica la eficiencia.

Para planificar el docente se debe preguntar *“el para qué, el qué, el cómo, cuándo, y con qué de la acción educativa”* (Hernández Zuñiga, 1998). El hacer este ejercicio permite la observación de vías de seguimiento, regulación y control del proceso de enseñanza-aprendizaje. Además de *“orientar”* el trabajo del maestro haciéndolo más *“racional y coherente”* en el desarrollo concreto de la práctica pedagógica.

El siguiente cuadro muestra lo explicado anteriormente:

Cuadro #1: Aspectos generales, didáctica como arte y como ciencia



Fuente: (Mazariegos, 2010)

Mazariegos establece que es necesario que el docente, previo a iniciar con el proceso de planificación, piense el tema que tratará, cómo lo hará, con qué recursos, cuándo, dónde y quiénes serán los actores. Luego de formularse esas imágenes mentales procederá a escribirlo; el plan es la ida preconcebida y la planificación; por el medio del cual se deja plasmado el plan.

Su importancia se da por la contribución a reducir *“imprevistos durante el desarrollo de clase y prever cuáles competencias, indicadores de logro y contenidos se alcanzarán a lo largo de un período determinado.”* (Mazariegos, 2010). Además permite prever las actividades, los recursos y las técnicas de evaluación que se utilizarán para asegurar el alcance de los elementos curriculares. Lazcano considera que el planificar permite:

- Enfocar los esfuerzos
- Guiar planes y decisiones
- Dar un sentido de dirección
- Evaluar el progreso tanto de los estudiantes como de los docentes
- Mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

El planificar significa *“tomar decisiones”* (Martins, 2011). En el caso de educación son los docentes los primeros responsables de planear las tareas educativas. Mazariegos considera para que este proceso *“alcance los resultados deseados”*, se sugiere tomar en cuenta lo siguiente:

- El centro educativo
 - La estructura
 - Cultura organizacional
 - Políticas educativas
- Comunidad
 - La cultura
 - El idioma predominante
 - Economía
- Del alumno
 - Heterogeneidad (intereses, expectativas y necesidades)
 - Situación socio-económicas
 - Conocimientos previos
 - Estilos de aprendizaje
- De la docencia
 - Currículo Nacional Base
 - Perfil de egreso e ingreso de los estudiantes
 - Herramientas que se puedan brindar para el aprendizaje
 - Claridad en lo que se desea planificar
 - Competencias que se buscan desarrollar en los y las estudiantes
 - Estrategias e instrumentos para verificar la planificación.

E. Tipos de planes

La planificación no puede concebirse como una propuesta aislada, ni como una secuencia fija de contenidos a transmitirse día a día. Esta debe tener la capacidad de integrarse en un plan que brinde la oportunidad de abordar todos los conocimientos, experiencias y desarrollo de habilidades, previendo estrategias para trabajar con los alumnos de forma individual o grupal. (Mazariegos, 2010). Para lograr mayor efectividad en la planificación docente, se sugiere que el proceso se inicie tomando en cuenta el Proyecto Educativo Institucional (PEI) (Peour, 2012). Esta se puede dividir en:

- *“Planificación Anual: Se refiere a un diseño que contempla los aprendizajes que se espera lograr durante todo un año de clases. Comprende unidades didácticas que presentan coherencia entre sí.*
- *Planificación de una unidad didáctica: Es más breve que una planificación anual. Comprende las competencias necesarias para poder pasar de unidad.*

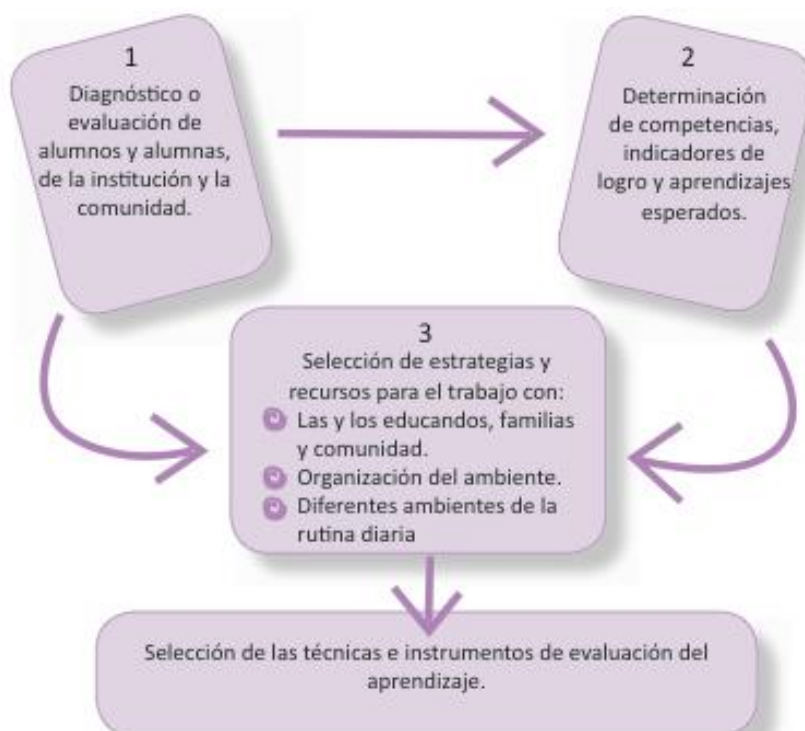
- *Planificación Semanal: Esta se da semana a semana y busca tener un eje de trabajo sobre el cual trabajar.*
- *Planificación Diaria: Es más específica que la unidad didáctica y corresponde al trabajo personal del docente para preparar de forma detallada cada una de sus clases. Más que a la planificación, se asocia a la noción de diseño de la enseñanza.”* (Peour, 2012)

El realizar estos tipos de planes permite tener un plan macro como base para establecer la competencia a desarrollar durante un año. Bajo estas directrices que según las planificaciones se va siendo más específico y atendiendo las necesidades e intereses de los estudiantes, para aprovechar de mejor forma los recursos, de modo que facilite el proceso de enseñanza-aprendizaje.

F. Etapas de la planificación:

“El proceso de la planificación docente inicia con el diagnóstico. Fase que constituye una investigación que tiene como finalidad la clarificación, al máximo posible, de los intereses, necesidades, aspiraciones y problemas que viven los alumnos, la institución educativa y la comunidad” (Ramos, 2006). Mazariegos explica este proceso en el siguiente cuadro:

Cuadro #2: Planificación de los aprendizajes



Es importante que el docente prevea las acciones que realizará con los estudiantes de manera que le sirvan de guía en su trabajo. (Lezcano, 2006) Se debe recordar que el propósito es facilitar el aprendizaje significativo y establecer el nivel de logro a ser alcanzado en el desarrollo de competencias. (Mazariegos, 2010). Para lo cual debe seguirse un método congruente a lo que se desea alcanzar.

El método quiere decir “*el camino para llegar a un fin*” (Cardenas, 2000). Representa la manera de conducir el pensamiento a las acciones para alcanzar un fin. Puede decirse, que es el planteamiento general de la acción de acuerdo a un criterio determinado y tomado en cuenta las metas establecidas.

En educación el método se da a través de un conjunto de técnicas lógicamente coordinadas para dirigir el aprendizaje del alumno hacia determinados objetivos. Se busca que la planificación proporcione experiencias y expectativas para que los estudiantes descubran conceptos, principios, emita juicios y los pueda interpretar para encontrar una relación directa con su vida diaria y el contexto que le rodea. Una vez ubicado el alumno podrá aplicar este aprendizaje a situaciones similares que se le presenten. (Gomez, 2012).

1. Modelo: “descubro y construyo” <<*Este es un modelo que se basa en la experiencia empírica y su aplicación acentúa la importancia de los trabajos de laboratorio y de la adquisición de habilidades científicas útiles para aplicar el método científico. Según este modelo, se aprende mejor lo que se descubre por uno mismo, por lo que la actividad del profesor se centra en diseñar las investigaciones que puedan conducir a ese documento.*>> (Palacios, 1998).

Palacios asegura que los contenidos conceptuales “*deben perder su protagonismo, su punto de partida*”. Por lo que el aprendizaje se descubre a partir de la observación y la experimentación, abordando el trabajo científico desde técnicas inductivas que conduzcan al alumno a construir sus propios aprendizajes. Esto se da a través de las siguientes bases:

- Psicológicas:
 - El aprendizaje se centra en la actividad del alumno
 - Se aprende mejor y con mayor facilidad lo que se descubre por uno mismo.
- Epistemológicas:
 - La ciencia se caracteriza por el método científico universal

- El conocimiento científico se fundamenta en la observación objetiva
- Inductivismo

Dentro de la práctica didáctica se toma en cuenta las siguientes sugerencias:

- Principios:
 - Conocer los procedimientos del método científico
 - Enseñar actividades experimentales
- Acción:
 - Se parte de los intereses de los alumnos
 - Actividades de carácter experimental
- Papel del profesor:
 - Coordinador de actividades
 - Diseñador de investigaciones que lleven al descubrimiento
- Materiales:
 - Recursos variados a disposición del alumno
 - Aprender ciencias
 - El libro de texto es apoyo.

G. Elementos de la planificación

Los componentes mínimos que el docente debe tomar en cuenta en la planificación son: competencias, indicadores de logro, aprendizajes o contenidos, procedimientos, recursos y actividades de evaluación.

<<La dosificación de las competencias se puede realizar bajo los criterios siguientes:

- *Intereses y necesidades de los estudiantes*
- *Experiencias provenientes de la comunidad*
- *Amplitud del tema*
- *Seleccionar únicamente las áreas del currículo que se interrelacionan significativamente según el tema seleccionado.*

La secuencia de las competencias, indicadores de logro y de los contenidos a desarrollarse durante un año lectivo se puede hacer con base en:

- *El conocimiento del área a desarrollar por parte del docente.*
- *El conocimiento previo, necesidades, intereses y aspiraciones de los estudiantes.*
- *El contexto social, cultural, político y económico de los estudiantes.*
- *Los recursos disponibles de los estudiantes, centro educativo y de la comunidad misma.*

Siendo los indicadores de logro el que marque el avance de los alumnos en el desarrollo de las competencias establecidas en la unidad>> (Mazariegos, 2010)

En cuanto al procedimiento se refiere a la metodología que llevará a cabo en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. La cual debe desarrollarse acorde a las necesidades e intereses de los estudiantes. La evaluación debe considerarse como un elemento importante que está íntimamente relacionada con las competencias. Además en su comprensión estratégica dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación debe ser técnica, integral y sistemática.

- **Continua:** Implica una actividad constante de enseñanza-aprendizaje-evaluación para alcanzar las distintas habilidades, conocimientos y actitudes deseados
- **Técnica:** Requiere el uso de diversos procedimientos pedagógicos y tipos de pruebas para garantizar la validez y confiabilidad del proceso.
- **Integral:** Toma en cuenta las diferencias individuales y los estilos del aprendizaje de los educandos en interrelación con los elementos del proceso de enseñanza-aprendizaje, incluyendo pruebas de diferente tipo que respondan a niveles de análisis, aplicación de conocimientos y destrezas adquiridas: motrices, gráficas, subjetivas, objetivas, auditivas, orales y otras.
- **Sistemática:** Sigue el orden y la secuencia establecidos en la planificación didáctica y el calendario escolar.

H. Tipos de evaluación

Se puede decir que es una actividad inherente a toda actividad humana intencional, por lo que debe ser sistemática, y que su objetivo es determinar el valor de algo (Popham, 1990). Esta a su vez debe ser capaz de ser calificada, término al que se refiere a brindar un valor a la conducta de los alumnos que brinda un juicio de valor emitida por una actividad y logro de competencias por parte del estudiante. (Caballero, 1990).

Se evalúa siempre para tomar decisiones. No basta con recoger información sobre los resultados del proceso educativo y emitir únicamente un tipo de calificación, si no se toma alguna decisión, no existe una auténtica evaluación. Así pues, la evaluación es una actividad o proceso sistemático de identificación, recogida o tratamiento de datos sobre elementos o hechos educativos, con el objetivo de valorarlos primero y, sobre dicha valoración, tomar decisiones (Caballero, 1990).

La evaluación posee diferentes criterios al momento de clasificarla. Por tanto, se emplean uno u otro en función del propósito de la evaluación. La evaluación tiene diferentes funciones de acuerdo a la etapa en que se aplique, se establecen los siguientes tipos:

Según su momento:

- **Diagnóstica:** Es la evaluación inicial que se aplica para efectuar una exploración que permita conocer el nivel de preparación académica, habilidades y destrezas individuales del alumno, al inicio del ciclo escolar o principio de unidad. Tiene como finalidad que el docente pueda adecuar el proceso de enseñanza-aprendizaje a las necesidades específicas de los alumnos. Es necesario que la evaluación diagnóstica permite una visión general de los estudiantes para guiarlos durante el proceso.
- **Formativa:** Es la evaluación que se realiza durante el proceso de enseñanza-aprendizaje como base para retroalimentar, prever fortalezas y debilidades, controlar y orientar el desarrollo de la actividad docente. Permite reprogramar el proceso que asegure el logro de los objetivos propuestos al finalizar.
Se utilizan varias técnicas para medir y emitir un juicio de valor acerca del aprendizaje, acumulando resultados para completar una zona.
- **Sumativa – Acumulativa:** Este tipo de evaluación tiene como función revelar, comprobar y certificar los logros alcanzados por el estudiante al finalizar una etapa o ciclo lectivo. Se realiza al finalizar el proceso enseñanza-aprendizaje.

Según su extensión:

- **Evaluación global:** Pretende abarcar todos los componentes o dimensiones del alumno, de la institución educativa, del PEI, programas, etc.

- Evaluación parcial: Pretende dar un juicio de valor de determinados componentes dentro de un programa.

Según los agentes evaluadores:

- Evaluación interna: Es aquella que es llevada a cabo y promovida por los propios integrantes de la institución.
 - Auto-evaluación: Los evaluadores evalúan su propio trabajo.
 - Hetero-evaluación: Evalúan una actividad, objeto o producto. Los evaluadores son distintos a las personas evaluadas.
 - Co-evaluación: Es aquella en la que unos sujetos o grupos se evalúan mutuamente. Evaluadores y evaluados intercambian su papel alternativamente.
- Evaluación externa: Se da cuando agentes no integrantes de la institución educativa evalúan su funcionamiento. Un ejemplo de esto son las pruebas estandarizadas por parte del Mineduc a los graduandos.

Según los contenidos:

- Declarativa: Permite evaluar información establecida. Se puede dar a través de resúmenes, sinopsis, mapas mentales, etc.
- Procedimental: Se ha cuando los agentes evalúan la realización de un procedimiento transversal o disciplinario.
- Actitudinal: Se evalúa la actitud para promover el autoconcepto, autoestima, valores y actitudes positivas hacia el aprendizaje y la disciplina.
- Integral: Es la colección de trabajos del alumno que contiene evidencias del aprendizaje de contenidos, procedimientos y actitudes. Permite conocer el desarrollo del aprendizaje del estudiante, la regulación del mismo y la retroalimentación.

Según los instrumentos:

- Tradicional. Es un juicio evaluativo que se basa en obtener información objetiva e interpretación de las puntuaciones. Se focaliza fundamentalmente sobre la puntuación del alumno en comparación con otros estudiantes. La evaluación debe ser generalizable.
- Alternativa: El juicio evaluativo se basa en la observación, subjetividad y el juicio profesional. Focaliza la evaluación de manera individual sobre el alumno a luz de sus propios aprendizajes.

1. MARCO METODOLÓGICO PARA EL MODELO DE TRABAJO PROFESIONAL

Se seleccionó el método cualitativo con el objetivo de generar datos descriptivos propios de la institución para la elaboración del manual del proceso de planificación. El cual consiste en realizar observaciones y entrevistas para comprender y encarar el mundo empírico con el que se trabaja actualmente. Esta metodología inductiva, la visualización de una perspectiva, intenta comprender a las personas dentro de la institución. (López, 2004).

Este tipo de investigación permitió conocer la metodología actual de planificación con el objetivo de mejorar las prácticas educativas. Esto hace que se enlace el enfoque descriptivo con programas de acción para responder la problemática de dicha institución. Además se inicia con el cuestionamiento del fenómeno para comprenderlo y combinar la teoría con la práctica para emprender una mejora, en este caso el manual del proceso de planificación.

El estudio requirió de diferentes pasos que ayudaron a obtener la información que evidenció la importancia de la planificación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Para el estudio se entrevistó a cuatro docentes de cada área de los diferentes niveles para conocer su opinión en cuanto a la planificación; y se realizaron observaciones de clase para conocer la forma en que llevan a cabo lo planificado. Se buscó establecer el proceso idóneo y un formato base que cumpla con los requisitos didácticos y los solicitados por la administración educativa del Colegio MacDermont, así como su PEI.

A. Objetivos

1. Objetivo general

- a. Identificar el proceso de planificación como herramienta indispensable en el proceso efectivo de enseñanza-aprendizaje-evaluación que el docente debe realizar para cumplir con la labor educativa.
- b. Elaborar un Manual del Procedimiento de Planificación para una institución educativa

1. Objetivos específicos

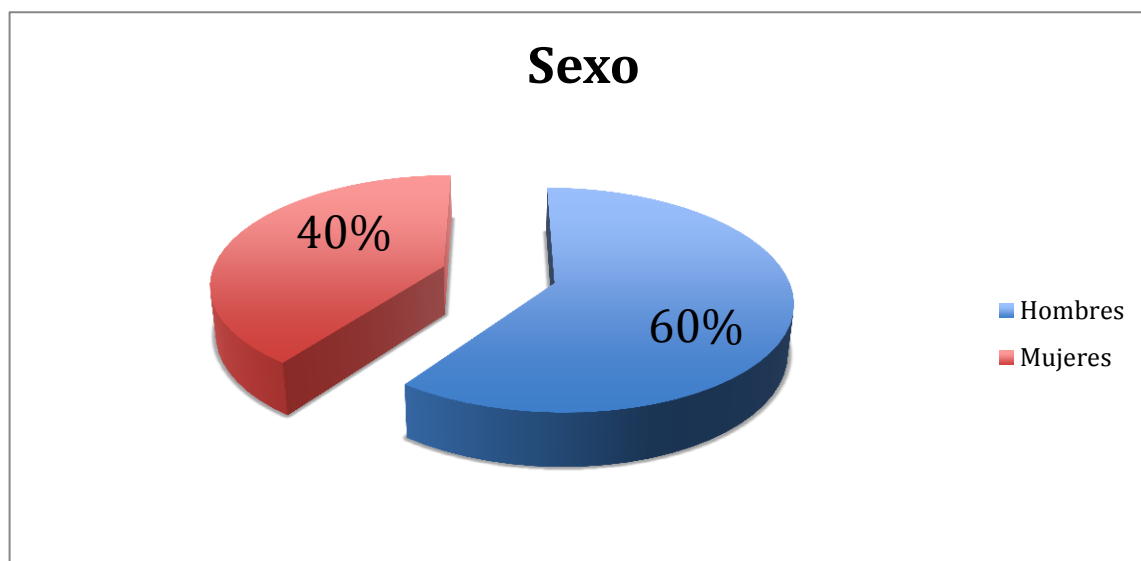
- a. Establecer un proceso que unifique criterios para que los docentes puedan planificar.
- b. Analizar los factores que influyen en la planificación.
- c. Determinar la forma de planificación que favorece el trabajo de los docentes.
- d. Identificar las metodologías utilizadas en el aula

B. Sujetos de investigación

La población de educadores del colegio está integrada por: 43 docentes, un director general y tres coordinadores de nivel. Se tomó una muestra a conveniencia de 15 docentes, de distintas materias tanto en inglés como en español y las áreas prácticas en los distintos niveles del colegio y los directivos.

La muestra de los docentes se describe de la siguiente forma:

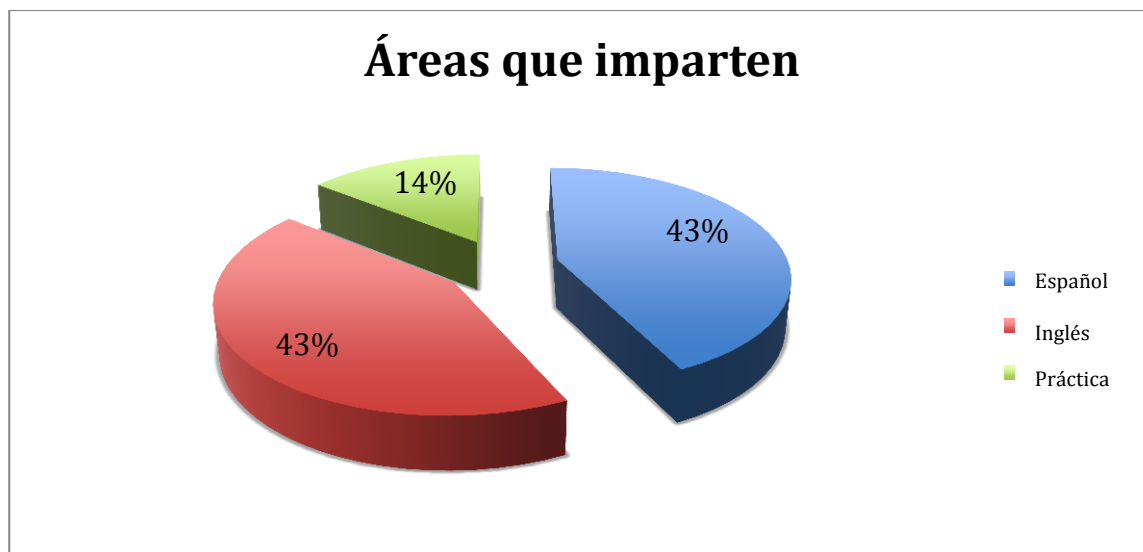
Gráfica 1



Interpretación Gráfica 1:

En la gráfica se puede observar que se entrevistaron más docentes hombres que mujeres. Pero se trató de equilibrar lo más posible con el objetivo de tener claras ambas perspectivas (que pueden tener en cuanto la unificación de criterios).

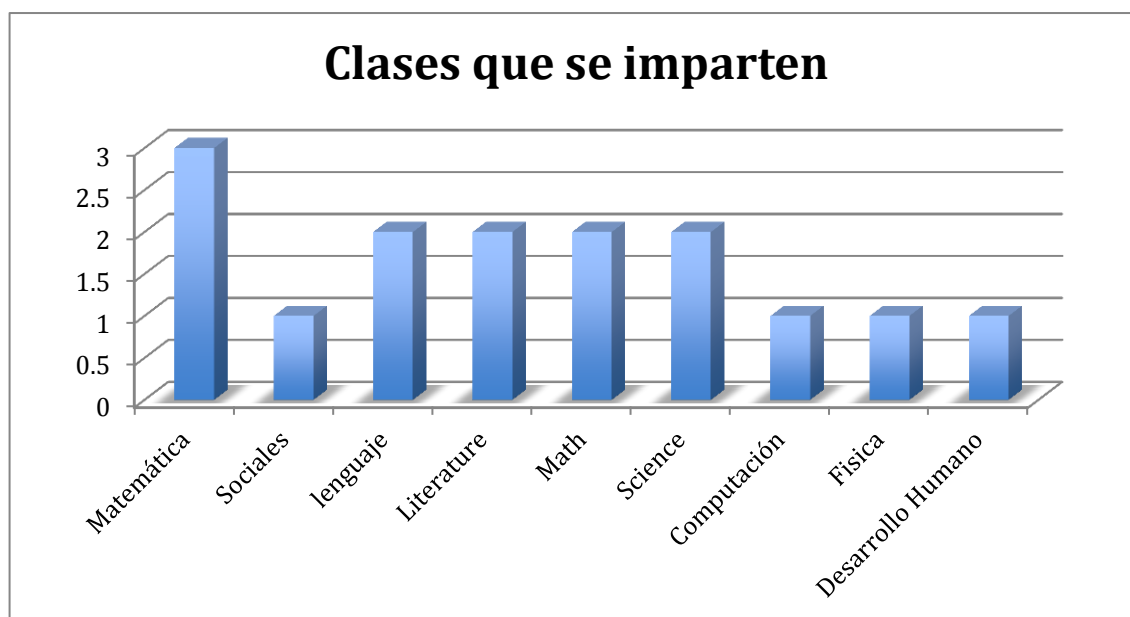
Gráfica 2



Interpretación Gráfica 2:

Siendo un sistema americano tipo bilingüe donde las clases se imparten tanto en español como inglés, se le brindó igual importancia, 43%, a los docentes de los distintos idiomas. Además de tomarse en cuenta a los docentes del área práctica, con 14%.

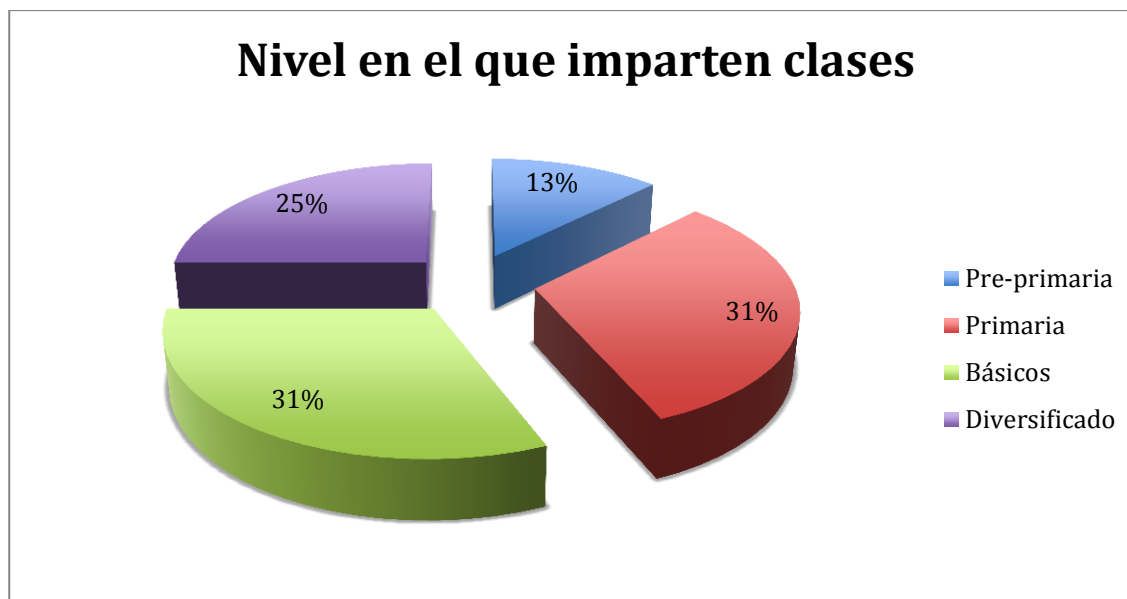
Gráfica 3



Interpretación Gráfica 3:

Con el objetivo de tomar en cuenta distintas materias se entrevistó a docentes desde áreas científicas, humanísticas y prácticas. Como se puede observar en la gráfica anterior se tomó igual énfasis según la guía curricular presentada por la institución.

Gráfico 4:



Interpretación Gráfica 4:

Tomando en cuenta que la mayor concentración de los estudiantes se da en Primaria y Básicos, el 62% de los docentes pertenecían a estos niveles. Un 25% a Diversificado y un 13% a Pre-primaria.

El objetivo de utilizar esta muestra a conveniencia era para unificar criterios sin importar la materia, el nivel o el área de especialización de los docentes. Además conocer desde su perspectiva los requisitos que debe tener la planificación, así como la influencia que posee dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje para alcanzar los perfiles de egreso propuestos en el PEI.

C. Descripción de instrumentos

Se elaboraron tres instrumentos para determinar el manejo de la planificación desde la perspectiva del docente y de las autoridades de la institución. Ver anexos.

1. Entrevista a docentes

Objetivo:

Conocer el nivel de importancia que le dan los docentes a la planificación. Determinar el proceso y estandarización para planificar.

Descripción:

El instrumento constó de 10 preguntas semi-estructuradas. Se entrevistó a los maestros de forma individual en un tiempo de 30 minutos aproximados por cada uno, dando un total de 8 horas. Esto permitió conocer los factores que se consideran importantes dentro de una planeación y el desarrollo de una clase. Además si utilizan un formato específico cada docente para planificar.

2. Entrevista a coordinadores

Objetivo:

Establecer los requisitos necesarios en la planificación por las autoridades de la institución para alcanzar el PEI.

Descripción:

Los instrumentos constan de 10 preguntas semi-estructuradas. Se entrevistó a cada coordinador de forma individual en un tiempo de 20 minutos aproximados por cada uno, dando un total de una hora.

3. Guía de observación

Objetivo:

Observar el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación para conocer los elementos indispensables en una planificación y la metodología que utilizados.

Descripción:

Se observaron 10 clases de 45 minutos cada una para conocer el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de un salón de clases. Además de poder establecer:

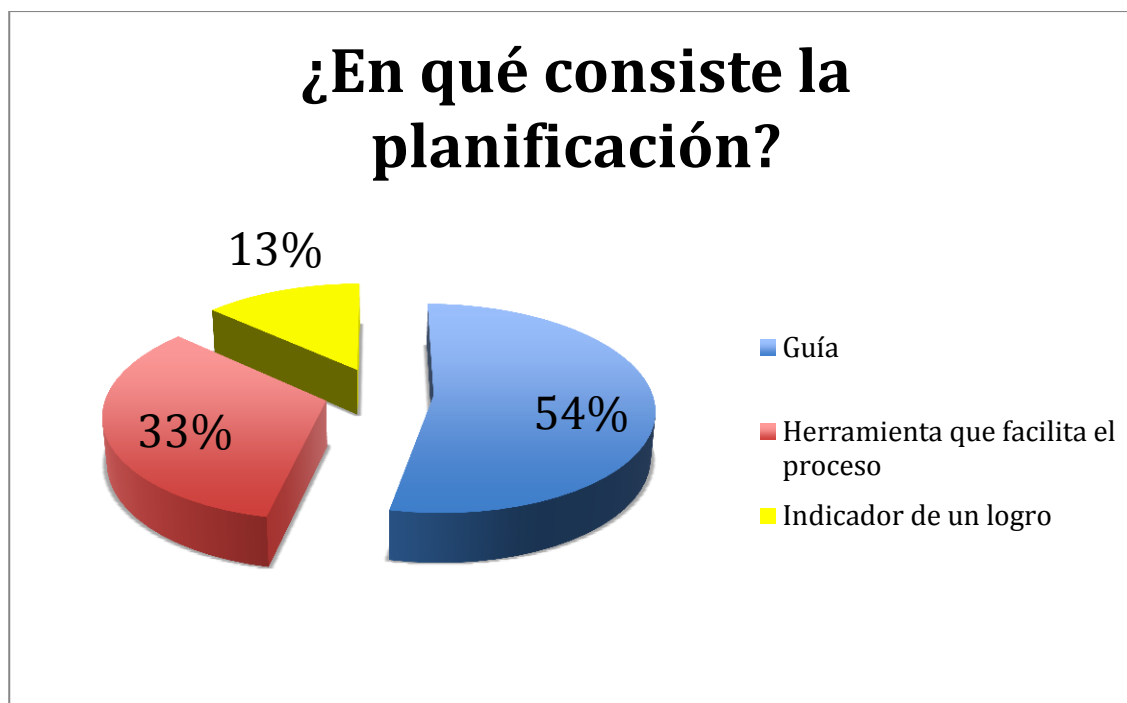
- Número de docentes que planifican
- Procedimiento que tienen los docentes para planificar
- Tipos de planificaciones y formatos que utilizan.
- Porcentaje de docentes que le dan importancia a la planificación

2. PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Luego de analizar las entrevistas y observaciones se logró responder la pregunta central y las secundarias. La presentación de los resultados pretende determinar factores que conlleva toda planificación así como la importancia que le toman los docentes a la misma.

Los docentes en un 70% consideran que la planificación es de suma importancia para poder realizar su clase. Esto se debe a que permite tener claro lo que van a realizar para que el proceso de enseñanza-aprendizaje sea eficaz. Además permite afirmar si se ha alcanzado “el conocimiento” o el “desempeño” que los estudiantes necesitan para pasar a la siguiente etapa.

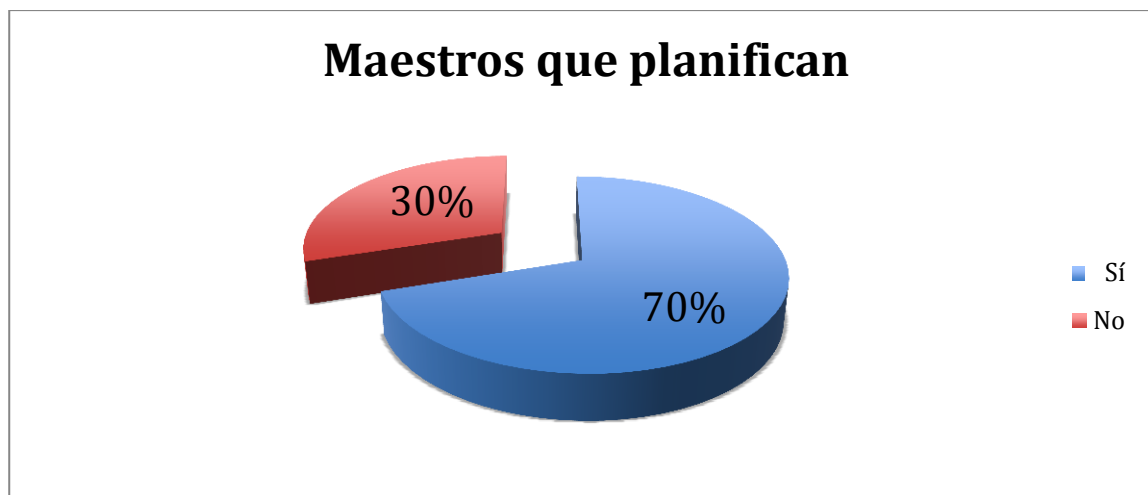
Gráfica 5



Interpretación Gráfica 5:

Los docentes consideran que la planificación funciona principalmente como una guía, 54%, para poder desarrollar de forma correcta el proceso de enseñanza-aprendizaje y de este modo alcanzar el perfil de egreso propuesto en el PEI. Mientras que el 33% considera que es una herramienta que facilita el proceso didáctico y permite preparar de mejor forma las clases. Mientras que el 13% restante considera que es un medio burocrático para establecer un logro en las competencias y en la forma de dar clases.

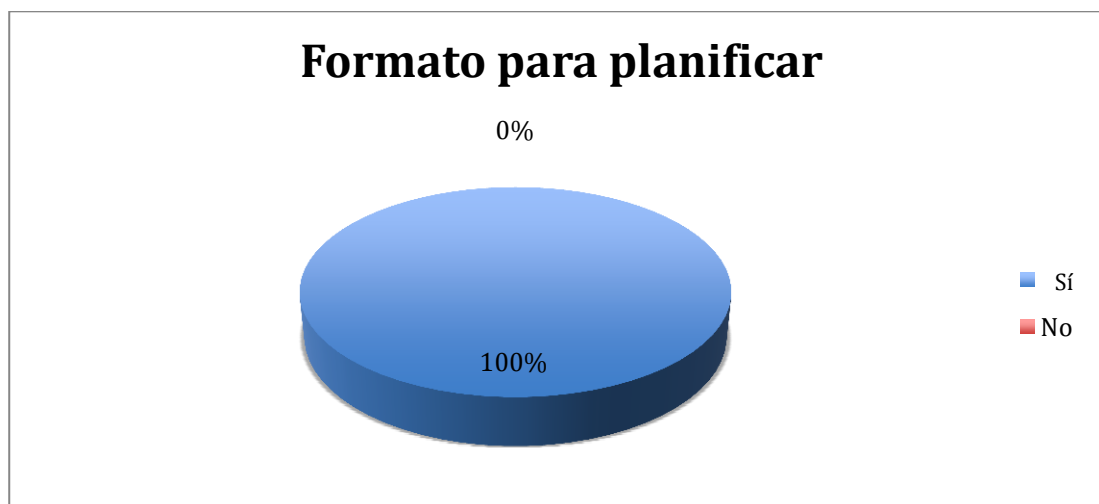
Gráfica 6:



Interpretación Gráfica 6:

Al cruzar la información de los coordinadores junto a la de los docentes se logró comprobar que el 70% de los docentes planifican sus clases. A pesar que no entrega la planificación a tiempo y representa un descuento en el bono de desempeño (parte del salario), el 30% restante no planifica.

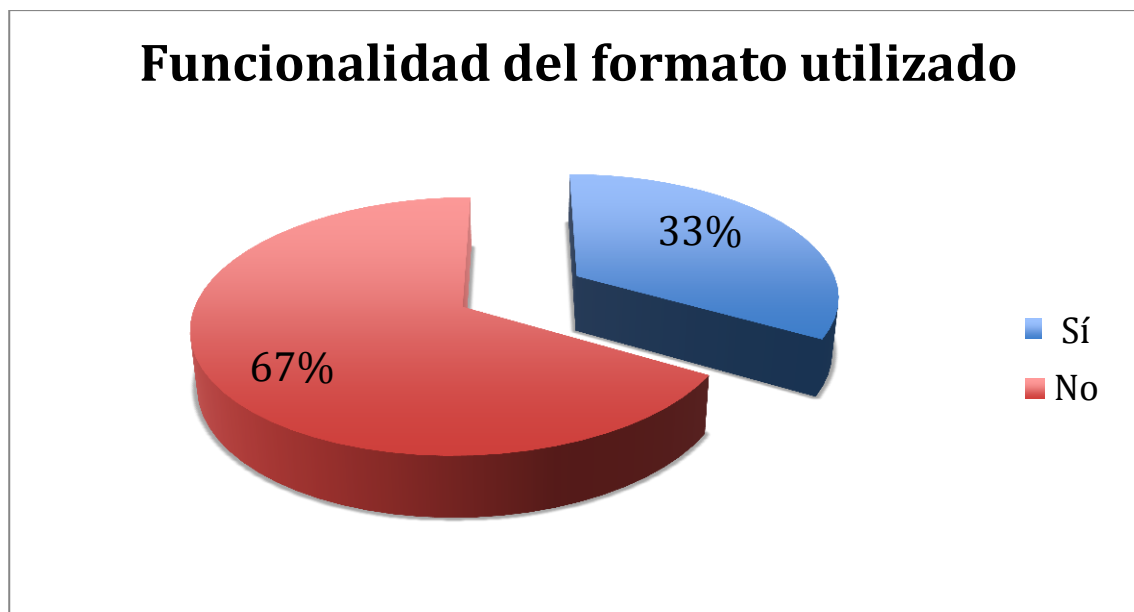
Gráfica 7:



Interpretación Gráfica 7:

De los docentes que planifican el 100% de ellos utiliza un formato específico. Cada uno lo ha creado con el objetivo de ser más eficientes al momento de impartir clases.

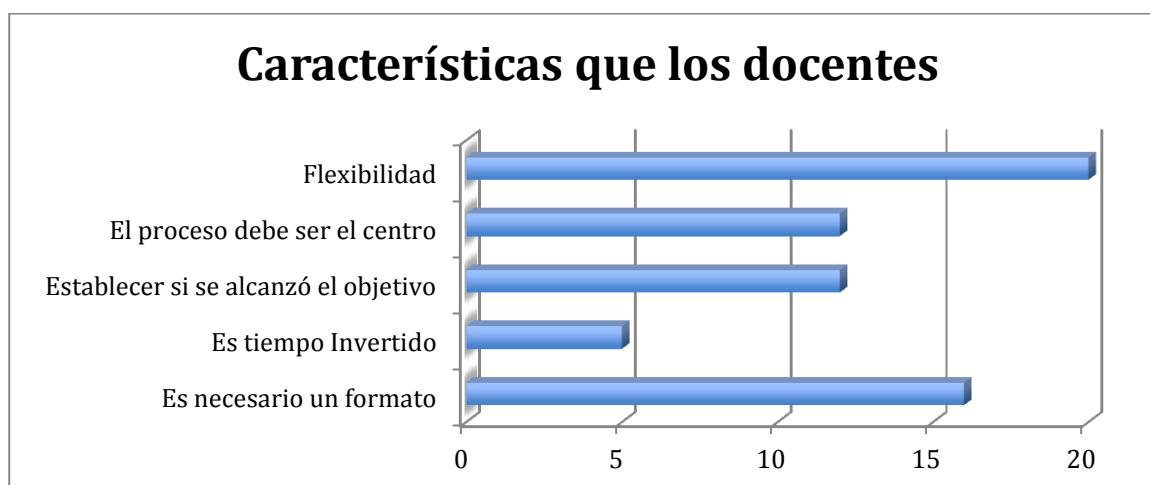
Gráfica 8:



Interpretación Gráfica 8:

A pesar que el 100% utiliza un formato creado por ellos, el 67% considera que no es funcional. Así se expresa un profesor: “cuando asesoría o coordinación me revisan la planificación siempre hay problemas, parece que no se ponen de acuerdo”. Esto fundamenta la importancia de crear un proceso de planificación que genere mayor efectividad al momento de planificar.

Gráfica 9:



Interpretación Gráfica 9:

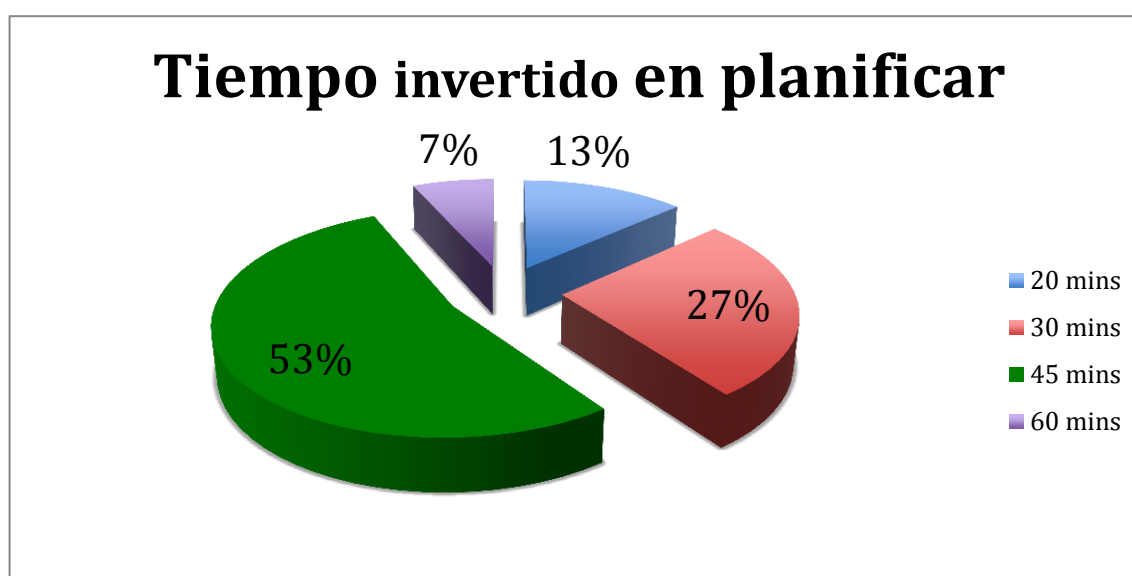
Tanto los docentes como las coordinaciones recalcan la importancia que la planificación tendría que ser lo más flexible posible. Consideran que esta debe ser la principal característica, ya que los intereses y ciertas circunstancias pueden generar un giro total al momento de dar la clase. “La planificación es la base, pero no lo definitivo dentro del

proceso de enseñar”, a esto se refieren que si bien es importante la misma debe poder modificarse para poder alcanzar su objetivo. Si un docente desea hacer algún cambio luego de aprobadas las planificaciones según las coordinaciones ellos deben acercarse un momento antes de la clase para su revisión y autorización.

Además, recalcan que es necesario un formato, en el sentido que unifique criterios para poder planificar. “El contar con un documento que establezca lo que quieren las autoridades en especial las asesorías, permitirían mejorar la calidad de la planificación”. A través de estas características tanto los docentes como los coordinadores aseguran que el planificar es tiempo invertido para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje y que esto permite conocer si se desarrolló la competencia.

Los docentes tienen claro que la planificación es una herramienta que ayuda el proceso de enseñanza-aprendizaje, sin embargo no es la base del mismo. En muchos casos al momento del desarrollo de una clase y la preparación de la misma puede cambiar. Además afirmaron que “planificaban por requisito y les ayuda, pero se recuerda que lo más importante es y el centro de la educación son los alumnos”.

Gráfica 10:



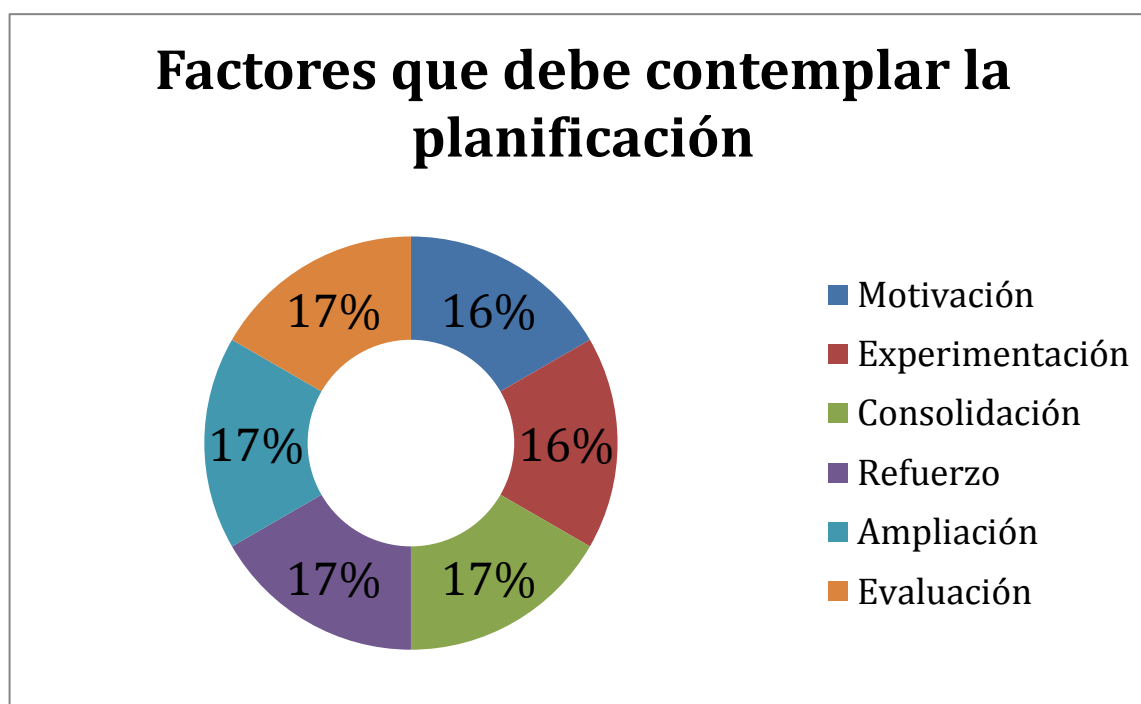
Interpretación Gráfica 10:

El tiempo invertido por un docente para planificar en promedio es de 45 minutos por clase. A esto hay que recalcar que es el tiempo inicial pues hay que sumar en caso existan correcciones o comentarios por parte ya sea de coordinaciones o asesoría.

Uno de los factores que destacan los docentes es el tiempo invertido en planificar. Consideran que muchas veces la administración le da mayor importancia a esta actividad que a la preparación del docente o al mismo desarrollo de la clase. Este aspecto genera en muchos casos inconformidad y descontento dentro del clima laboral. “Les preocupan más las planificaciones que la clase en sí”.

Al preguntarles sobre si hacían exactamente lo planificado, el 40% de los docentes dijeron que esta situación se daba solo cuando la administración llegaba a supervisarlos. Esto lo hacían así, porque afectaba en su bono de desempeño. Luego se justificaron que no se podía hacer, ya que la planificación la entregaban a principio de unidad. En el camino iban surgiendo necesidades. Además recalcaron que no siguen ningún formato establecido, sino que lo hacen según sus conocimientos.

Gráfica 11:



Interpretación Gráfica 11:

Al entrevistar a los docentes y coordinadores, el 100% se destacó la metodología aplicada en el desarrollo de clases, las cuales deben estar comprendidas dentro de la planificación:

- **Motivación:** Motivar es predisponer al alumno hacia lo que se quiere enseñar; es llevarlo a participar activamente en los trabajos escolares. Su propósito consiste en

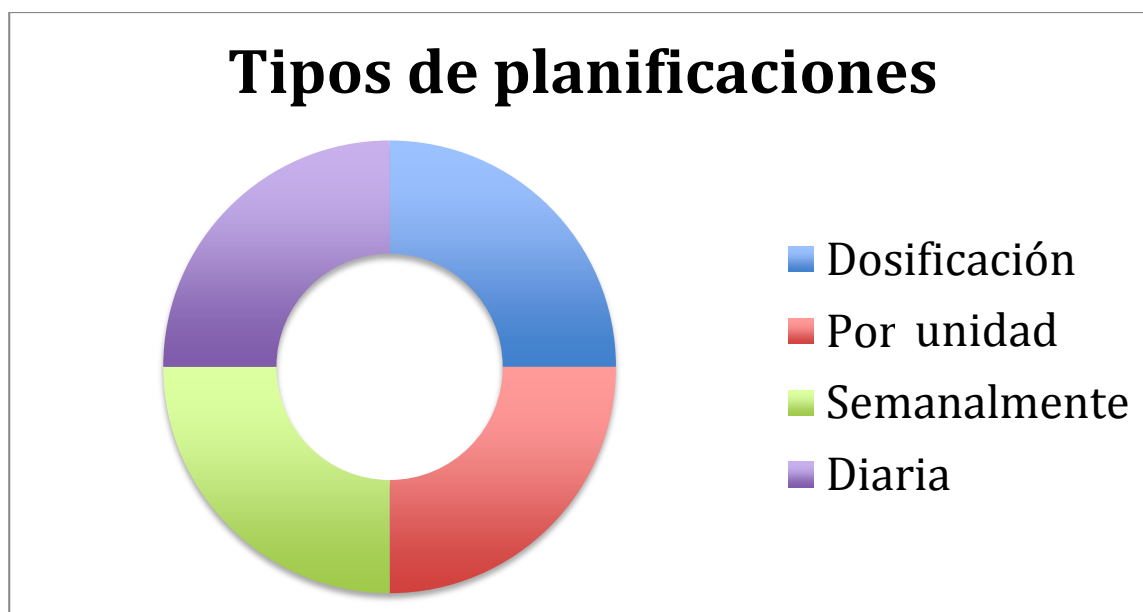
despertar el interés, estimular el deseo de aprender y dirigir los esfuerzos para alcanzar las metas definidas.

- Experimentación: Se busca el protagonismo del alumno en la actividad escolar; por lo que se necesitan retos significativos en la formación de los alumnos. Estas se dan de acuerdo con los conceptos del contenido desarrollado.

La experimentación es la parte medular del formato de la planificación, es el hilo conductor del buen desempeño de la clase. Es la base fundamental del modelo de aprendizaje que se trabaja en la institución. Es primordial que al concluir esta etapa el maestro siga actuando como facilitador, escuchando todas las ideas, opiniones y experiencias que los alumnos están viviendo.

- Consolidación: En este punto se busca determinar lo que el alumno comprendió, asumió e introyectó los conceptos o procesos que hayan sido sujeto de estudio y es capaz de desarrollar procedimientos y demostrar actitudes positivas al aprendizaje.
- Refuerzo: Estas son actividades en el caso que el alumno presente dificultades en el desarrollo de determinadas capacidades. Estas se sugieren que sean de forma alternativa para que el alumno comprenda el punto a tratar. El maestro debe proporcionar oportunidades en la que el alumno retome conceptos o procedimientos.
- Ampliación: Son actividades de estímulo para los alumnos para que amplíen y lleguen a un nivel más alto del esperado.
- Evaluación: Estas sirven para comprobar hasta que punto las actividades de aprendizaje tal como han organizado y desarrollado han producido los resultados propuestos en la planificación.

Gráfica 12:



Interpretación Gráfica 12:

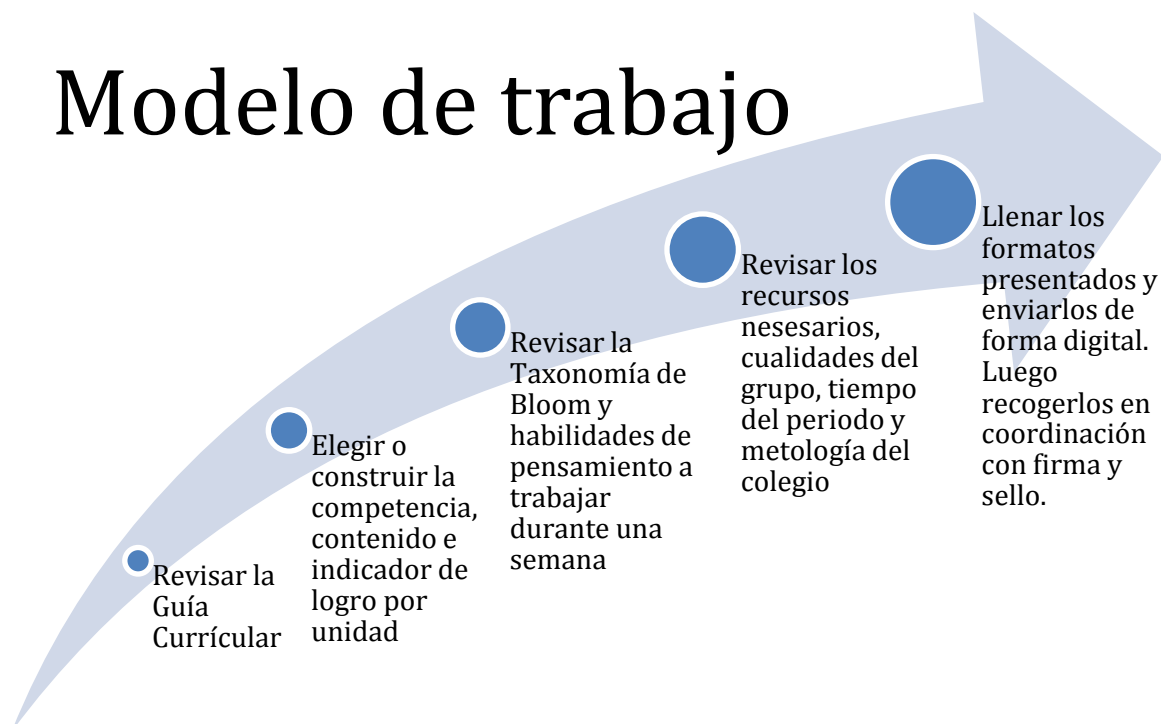
Las coordinaciones revisan tres tipos de planificaciones: Una por unidad que establece la competencia a trabajar e indicadores de logro; una semanalmente; y otra diaria. Las cuales deben ser entregadas al inicio de cada periodo para su revisión. Una vez aprobada la planificación esta debe ser colocada en la plataforma del colegio con el objetivo de que la auditoría educativa pueda darle seguimiento a las mismas.

Al preguntarles sobre la funcionalidad de los formatos que brindan los docentes en los distintos tipos de planificación mencionaron lo siguiente: “más que fijarnos en un formato vemos el contenido del mismo, aunque uno que establezca los requisitos mínimos facilitaría el proceso de creación para los maestros”.

En la pregunta que buscaba establecer el tiempo estipulado para que el docente planifique era suficiente, las coordinadoras consideran que sí. El argumento brindado es que cada docente posee entre 10 y 15 periodos de 50 minutos a la semana para planificar, calificar y preparar clases.

Gráfica 13:

Modelo de trabajo



Interpretación Gráfica 13:

Al entrevistar a las coordinaciones se estableció el proceso que tiene que ir acorde al momento de planificar, el cual se puede observar en la Gráfica 13. Cabe resaltar que toda planificación debe regirse bajo las políticas de la institución, el PEI, la metodología en la cual se resalta el cooperativismo y las multi-inteligencias, así como las actividades necesarias en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Ellos poseen una guía curricular que rige las competencias y contenidos que se trabajaran a lo largo del año. A través de esto ellos pueden elegir o construir la competencia e indicador de logro por unidad. Revisan la taxonomía de Bloom para establecer las habilidades de pensamiento a trabajar durante la semana. Luego toman en cuenta los recursos disponibles para planificar las distintas actividades a desarrollar.

Al observar las clases se estableció que las actividades que más realizaban los docentes en el desarrollo de su clase son:

- Cada docente motiva de distinta manera ya fuera a través de actividades, videos o frases inspiradoras.
- Usualmente experimentan a través de preguntas generadoras.
- Consolidación:
 - Resolución de problemas

- Demostraciones
- Debates
- Mesas redondas
- Exposición de conclusiones
- Hojas de trabajo
- Proyectos

- De refuerzo
 - Anotar ideas principales
 - Subrayar ideas centrales
 - Mapas mentales
 - Síntesis
 - Cuadros comparativos
 - Guías de repaso

- Ampliación:
 - Archivos hemerográficos
 - Dossier
 - Ensayos
 - Entrevistas
 - Retos académicos
 - Investigaciones

- Al momento de evaluar el aprendizaje el 100% deja tareas.

3. CONCLUSIONES

- A. Se hace necesario implementar un manual que identifique los criterios y facilite el proceso de planificar, ya que es una de las principales problemáticas institucionales que hace que el proceso de enseñanza-aprendizaje no sea eficiente ni eficaz.
- B. Los docentes carecen del conocimiento requerido en la institución para planificar
- C. Los docentes sí consideran de importancia la planificación para poder obtener resultados positivos en el proceso de enseñanza aprendizaje y alcanzar el perfil de egreso propuesto por el PEI.
- D. Al establecer el proceso de planificación, esta debe ser flexible para brindar libertad de cátedra y poder realizar cambios necesarios al momento de impartir clases.
- E. La metodología aplicada por la institución es cooperativismo y las multi-inteligencias; además basan las habilidades de pensamiento en la taxonomía de Bloom.
- F. Las actividades que los docentes realizan en el desarrollo de su clase y que deben ser planificadas son: actividades de motivación, experimentación, de consolidación, de refuerzo, de ampliación y de evaluación. Aspectos que son necesarios de tomar en cuenta al momento de unificar criterios en el proceso de planificación.
- G. Los factores que influyen en la planificación son: los intereses y necesidades de los estudiantes, los contenidos, la preparación necesaria para llevar a cabo la clase, los recursos disponibles, la administración, las políticas de la institución y el PEI.
- H. Se considera la planificación como una herramienta básica del proceso de enseñanza-aprendizaje, la cual ayuda con la eficiencia y efectividad del mismo. Además evita la improvisación en la clase.

4. RECOMENDACIONES

A. A la institución:

1. Se recomienda el uso del manual elaborado como solución para la problemática de la institución.
2. Realizar capacitaciones dos veces al año para concientizar al docente de la importancia de la planificación así como de la metodología empleada por el colegio.
3. Incluir en el proceso de inducción una etapa de acompañamiento al docente donde se pueda observar clases para aprender la metodología. Además de introducirlo en el proceso de planificación que lleva a cabo el colegio.
4. Realizar investigaciones educativas internas de los alumnos para conocer los intereses y necesidades actuales, para brindar información a los docentes para crear una mejor planificación.
5. Ofrecer ayuda financiera para la profesionalización de los docentes en universidades a través de profesorados y diplomados.

B. A las autoridades:

1. Permitir flexibilidad o cambios de último momento en la planificación dentro de un marco de acción que permita mantener unificados criterios y así responder a las necesidades de los estudiantes.
2. Brindar retroalimentaciones en cuanto a la efectividad y eficiencia al desarrollo de la planificación dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje para que los docentes puedan mejorar tanto la planificación como la ejecución de la misma.
3. Revisar los horarios para que exista suficiente tiempo para que sea invertido en planificar y preparar las clases.

C. A los docentes:

1. Capacitarse constantemente para que puedan comprender la importancia de la planificación.
2. Comprender la importancia de la metodología y las actividades en el desarrollo de clase para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje y así alcanzar el perfil de egreso propuesto por el PEI.
3. Profesionalizarse en la universidad a través de profesorados para tener mejor preparación.

5. FUENTES DE CONSULTA

Caballero, R. (1990). *Evolución del Concepto de Evaluación*.

Cardenas, I. E. (2000, 11). *Propuesta para planear estrategias didacticas en el proceso enseñanza aprendizaje*.

Chaupt, J. M. (1998). *El tutor, el estudiante y su nuevo rol*.

Cotlear, D. (2006). METODOLOGÍA INTEGRADA PARA LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA. Perú: Ministerio de Educación de Perú.

Gomez, R. (2012 11). *Planficación*. (J. Hernández, Interviewer)

Hernández Zuñiga, O. (1998). *Introducción a la Didáctica*. Chihuahua, México: Col. Unidad Nacional.

Instituto Nacional de Estadística de Guatemala. (2010). *Población por municipio*.

Koontz, H., & Weihrich, H. (2006). *Administración, una Perspectiva Global (12va. ed.)*. Mexico DF, México: MacGraw Hill.

Lezcano, L. (2006, Mayo). *Planificación Escolar. Recursos Para el Aula* .

MacDermont, C. (2009, 01). Colegio MacDermont. From www.colegiomacdermont.info

Marques, P. (2005). *Didáctica. Proceso de Enseñanza-Aprendizaje*. Colombia.

Martins, I. (2011). *Planificación, ejecución y evaluación de los planes educativos*. Mexico.

Matías, J. A. (2012, Julio). Las fases del proceso didáctico y su incidencia en el aprendizaje significativo de los alumnos del Nivel Medio, Ciclo Básico, Instituto Nacional de Educación Básica –INEB-, del Área

Mazariegos, D. (2010). *Planificación de los Aprendizajes*. Ministerio de Educación de Guatemala, Guatemala. Guatemala: Minediuc.

Ortiz, S. (2012). *Formación de universitarios*. Retrieved 2013 from <http://formacion.universiablogs.net/2012/05/14/la-importancia-de-la-formacion-docente-en-el-siglo-xxi/>

Palacios, J. P. (1998). *La resolución de problemas en la didáctica de las ciencias*. Granada, España: Universidad de Granada.

Peour, T. F. (2012, 2-11). *Especial de Planificaciones, un apoyo para preparar tus clases*. Retrieved 2012 from Educarchile, el portal de la educación: <http://www.educarchile.cl/Portal.Base/Web/VerContenido.aspx?ID=78294>

Ramos, L. (2006). *Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado*. Universidad de San Carlos de Guatemala. Guatemala: USAC.

Rodriguez, E. R. (2012). *Planificación para Escolares con Síndrome Down*. Fundación Iberoamericana Down21.

Vásquez, Y. A. (2010). *Educación basada en Competencias*. From educación Jalisco : <http://educacion.jalisco.gob.mx/consulta/educar/19/argudin.html>

6. Anexos

Entrevista Docente

Objetivo: Determinar los pasos que siguen los docentes al momento de planificar.

Instrucciones: Responda las siguientes preguntas según su criterio.

1. ¿En qué consiste la planificación docente?
2. ¿Cuál es la importancia de la planificación?
3. ¿Qué aspectos debe contener una planificación?
4. ¿Cuáles son los pasos que se siguen para planificar?
5. ¿Cuál es la importancia de la planificación en la ejecución de sus clases?
6. ¿Qué tan flexible tiene que ser la planificación?
7. ¿Utiliza un formato para planificar? Sí, no ¿por qué?
8. ¿Cuáles son las partes de ese formato?
9. ¿Considera que es funcional? Sí, no ¿por qué?
10. ¿Cuánto tiempo/períodos invierte semanalmente en planificar?

Entrevista Coordinación

Objetivo: Conocer el procedimiento que siguen los coordinadores para supervisar la planificación

Instrucciones: Responda las siguientes preguntas según su criterio.

1. ¿En qué consiste la planificación docente?

2. ¿Cuál es la importancia de la planificación?

3. ¿Qué aspectos debe contener una planificación?

4. ¿Cuáles son los pasos que se siguen para planificar?

5. ¿Cuál es la importancia de la planificación en la ejecución de las clases para los docentes?

6. ¿Qué tan flexible tiene que ser la planificación?

7. ¿Considera que los formatos de planificación por nivel son funcionales? Sí No ¿por qué?

8. ¿Considera que el tiempo estipulado para que el docente planifique es suficiente? Sí No ¿por qué?

9. ¿Cómo se debe evaluar la planificación? ¿cómo da seguimiento a la planificación del docente
 - a. Revisión semanal
 - b. Revisión quincenal
 - c. Revisión mensual

10. Verificación de la ejecución
 - a. Observación semanal
 - b. Observación quincenal
 - c. Observación mensual

Observación de clase

Informe Cualitativo

La auditoría
educativa

Nombre:	Fecha:
Grado:	Horario:
Materia:	Área:
Nivel:	

(Supervisor de la planificación) ve el manejo que tiene el docente sobre cómo se apega la metodología, procedimiento y el desarrollo de la clase con la planificación docente.

Área docente

Se observa el dominio y preparación del tema a desarrollar.

Relaciones interpersonales

Cantidad, calidad y estilo de las oportunidades de interacción alumno- docente, alumno – alumno.

Disciplina, orden y hábito

- Revisión de Cuadernos
- Firma de Agendas
- Orden en la Clase
- Disciplina de los alumnos
- Asignación de tareas de reforzamiento del tema.

Planificación diaria	sí	no	debe mejorar
Coloca el objetivo			
Motivación			
Desarrollo de clase			
Actividad de cierre			
Evaluación			

Recomendaciones:

